

Escuela Secundaria de Wasco

Estudiante/Padre

Libro - W

2011-2012

Nombre

Dirección

Ciudad

Teléfono de Casa

Estudiante IDENTIFICACIÓN #

Números de Teléfono

Oficina Principal (661) 758 - 7400

Migratorio-Extensión 45009

Principal-Extensión 45052

Actividades Auxiliares/Atletismo-Extensión 45023
del Principal-Estudiante 45057

Contabilidad-Extensión 45061

de la Plan de estudios-Extensión 45033

Atención-Extensión 45060

HISTORIA DE LA HIGH SCHOOL SECUNDARIA DE LA UNIÓN DE WASCO

Distrito Escolar de la Unión de Wasco el Alto fue formado en 1915 y cubre actualmente 800 millas cuadradas. Nuestro distrito incluye a estudiantes de los distritos elementales de Wasco Elementales, del Arce, de Semitropicales, y las Colinas Perdidas.

Las instalaciones del Distrito se comprenden de un campus de la High School de 40 acres de secundario y de una granja de la escuela de 120 acres. Hoy, los gracias a la ayuda del impuesto que paga a los ciudadanos, estudiantes de la High School Secundaria de la Unión de Wasco disfrutan de una educación bien conservada, conveniente.

¡Somos los TIGRES! ¡Nuestros colores de la escuela son Anaranjados y Negros! Abajo están nuestra Canción de la Lucha y la Alma Máter:

¡CANCIÓN DE LA LUCHA!

Y cuando esos Tigres de Wasco caen en línea
Vamos a ganar ese juego otra hora
Y para la estimada escuela vieja amamos tan bien
Y para el equipo, equipo, equipo
Gritaremos, nosotros gritaremos, nosotros gritaremos
Vamos a luchar, luchar, luchar para cada cuenta
Y cuando redondeamos esos extremos vamos a rugir
Vamos a lanzar a esas personas en el césped, del césped
¡WASCO ALTO!

ALMA MÁTER

Y aquí tenemos Alto de Wasco,
ganar su manera a la fama.
La Naranja y el negro son sus colores
brillantes,
y la gloria está en su nombre.
Iremos a cantar, canto de usted,
ah, orgulloso también, todas nuestras vidas a
través.
Iremos a cantar, canto de usted,
¡Alma Máter, Estimado Wasco High!

DECLARACIÓN DE MISIÓN

Distrito Escolar de la Unión de Wasco el Alto es una comunidad de aprendizaje dedicada a asegurarse de que los estudiantes aprenden, manteniendo una cultura de la colaboración, y a centrarse en resultados de modo que nuestros estudiantes gradúen con el conocimiento, las habilidades, las actitudes, y los valores esenciales para hacer miembros responsables y productivos de una sociedad democrática diversa.

Es la responsabilidad del estudiante y del padre/del guarda saber y ser consciente de las reglas y de las regulaciones contenidas en el W-Libro del Estudiante/del Padre de la Escuela Secundaria de Wasco

CONTENIDO

SERVICIOS GENERALES DE LA ESCUELA, REGULACIONES	04
A. Procedimientos Y Regulaciones de la Atención	04
B. Asesoramiento / Maestro de Servicios	06
C. Procedimientos del Adelanto del Grado/del Crédito	08
D. La Escuela Extendida del Estudiante/del Padre Mantiene	09
E. Responsabilidad/Seguridad/Salud	12
F. Requisitos 14 de la Graduación	16
CÓDIGO DE CONDUCTA Y DISCIPLINA	
A. Código de Conducta/Disciplina	16
B. Código de Violación Y Consecuencias del Comportamiento Inadecuado	19
C. Código de Conducta de la Sala De Clase	23
D. Código de Conducta de ISR	25
E. Vestido y Código de Conducta	25
F. CÓDIGO DE CONDUCTA 26 DE EXTRA/CO-CURRICULAR	
A. Activities/ASB Del Plan De Estudios Adicional	27
B. Disposiciones al Código de Conducta de Extra/Co-curricular	27
C. Consecuencias para la Violación del Código de Conducta de Extra/Co-curricular	29
D. Procedimientos de notificación de ejecución y recurso	30
ÍNDICE	31

I. SERVICIOS y REGULACIONES GENERALES de la ESCUELA

A. PROCEDIMIENTOS Y REGULACIONES DE LA ATENCIÓN

Las leyes de la atención del estado requieren asistencia a la escuela y puntualidad regulares con la escuela y los padres que tienen una responsabilidad de hacer cumplir estas leyes. Se ha demostrado bien que la atención regular es factor clave en el éxito que un estudiante alcanza en la escuela.

ATENCIÓN

- Los Estudiantes deben seguir el horario de la campana para la atención de la sala de clase
- Los Estudiantes deben llegar en campus con hora de tener en cuenta abrirse de armarios, visitando el lavabo según las necesidades, y ser preparados para caminar para clasificar en la primera campana de paso.
- Estudiantes no en clases cuando los segundos anillos de la campana de paso son tardíos clasificar.

VACIAMIENTO DE UNA AUSENCIA

- Todas Las notas para una ausencia son debidas **en el plazo de 72 horas** que siguen la vuelta del estudiante a la escuela. Esta verificación debe estar en la escritura del padre o del guarda legal y se debe someter a la oficina de la atención sobre la vuelta del estudiante a la escuela.
- Una llamada telefónica a la oficina de la atención en 758 - 7400 ex: 45060 del padre/del guarda legal pueden también ser los medios para la verificación de una ausencia.
- Setenta Y Dos (72) horas después de que la vuelta del estudiante, cualquier ausencia unexcused dé lugar a haraganería. Las llamadas o las notas de teléfono del Padre recibidas después de las setenta y dos horas serán aceptadas como tarde, pero **todavía requerirán al estudiante servir la asignación de Escuela de Sábado.**
- Se archivan Todas Las notas de la excusa y las llamadas de teléfono se registran para los propósitos de la auditoría de estado.

NOTIFICACIÓN DE AUSENCIAS

- **AUTO-SINTONIZADOR**
 - La oficina de la atención utiliza un AUTO-SINTONIZADOR para llamar por teléfono a cada hogar cuando un estudiante falta un (1) o más períodos de la clase en un día. El mensaje registrado pedirá que su padre llame por teléfono a la oficina de la atención para verificar la ausencia y para enviar una nota a la escuela cuando usted vuelve.
 - El auto-sintonizador entra en contacto con las tardes caseras de cada Viernes para recordar a estudiantes y los padres que han asignado los estudiantes a la Escuela obligatoria de Sábado debido a la haraganería.
- **LETRAS DE LA HARAGANERÍA**
 - La oficina de la atención notificará padres/a estudiantes por correo que el estudiante ha sido estudiante que hace novillos de la clase y asignado al Fin De Semana y/o al Programa Afterschool
 - La letra identifica la fecha de la ausencia y la fecha de la Escuela asignada de Sábado para la haraganería.
- **LETRAS MAYORES DE LA ATENCIÓN DEL 90%**

La oficina de la atención enviará letras de recordatorio sobre ausencias excesivas a los mayores en peligro de no poder cumplir los requisitos de la atención del 90% para los mayores. La primera letra se envía vía el correo regular (L1). Las Letras L2 y L3 se envían correo registrado. El vendedor de la atención del 90% también encuentra con a mayores en peligro de no poder mantener la atención del 90% por su último año.

TIPOS DE AUSENCIAS

Clase I (enfermedad y labor del jurado)

- a. Enfermedad (físico o emocional)
- b. Cuarentena
- c. Citas Médicas, dentales u optométricas
 - Las Citas para las no-emergencias se deben concertar durante horas de la no-escuela
 - Las notas Médicas son debidas dentro de diez (10) los días de ausencia.
- d. Muerte en la familia inmediata (los miembros de la familia inmediata significan a la madre, padre, abuela, abuelo, o un niño del estudiante o del cónyuge del estudiante, y el hermano o la hermana del estudiante o la vida relativa en el hogar inmediato del estudiante) (COMUNIDAD EUROPEA 48205 y 45194)
- e. Labor del jurado

Clase II (personal necesidad-debe ser pedido y ser aprobado **antes de la** ausencia.)

- a. Comparecencia judicial

- b. Observancia Religiosa
- c. Entrevista de Empleo
- d. El Otro negocio personal autorizado (que no se puede dirigir fuera de las horas de un día escolar normal)
 - o Si el estudiante va a estar ausente por las razones enumeradas bajo Clase II, la oficina de la atención se debe notificar antes de la ausencia sabida o en la escritura o por el teléfono por el padre/el guarda legal y la ausencia debe ser aprobado por la oficina **antes de** su acontecimiento.
 - o Si la notificación y la aprobación anteriores no se da para una ausencia de la Clase II, el estudiante estará conforme al siguiente:
 - 1ra ofensa - advirtiendo
 - 2da ofensa - haraganería

Clase III (haraganería - Fracaso para asistir sin una razón autorizada válida)

- Requieren a los Padres despejar ausencias en el plazo de 72 horas de su estudiante que vuelve a la escuela.
- **Después de 72 horas la ausencia será considerada un estudiante que hace novillos. (Código 48900 de Ed)**
- **Las notas Médicas son debidas dentro de diez (10) los días de ausencia.**
 - o Para la haraganería/la suspensión, los profesores **pueden** permitir asignaciones del maquillaje
 - o Siete (7) haraganerías (cortes) pueden dar lugar a un descenso/a un fall para el semestre

TARDIES: La Tardanza es inaceptable. Los Profesores marcarán a todos los estudiantes no en clase por la última campana como tardía.

- a. Los Estudiantes que llegan para clasificar tarde (después de que la campana tardía ha sonado) pueden ser dados una detención por el profesor de la sala de clase. Los Profesores mantendrán una muestra en la hoja para los estudiantes tardíos.
- b. Las Detenciones son por 30 minutos y se pueden servir solamente el día de recibir la detención o la mañana siguiente. Asignarán los Estudiantes que no pueden servir su detención un paso.
- c. Para cada clase por semestre, una vez que un estudiante ha servido un máximo de tres detenciones para los tardies, todos los tardies subsiguientes en esa clase darán lugar a un paso.
- d. El paso asignado seis del Estudiante se puede caer de la clase con un grado fallado y asignar a ISR para ese período para el resto del semestre.
 - Los Estudiantes que son habitual tardíos a una clase (más de 3) citan como ejemplo por semestre pueden también ser publicados un paso de la sala de clase para la interrupción para cada uno tardío subsiguiente.
 - Se permite a los Padres aclarar a tres (3) tardies para las emergencias u otros retrasos imprevistos, por semestre sometiendo una **nota escrita a la** oficina de la atención **a la hora del tardío.**
 - Esta nota se debe dar vuelta adentro a la oficina de la atención **antes de que el estudiante asista a la clase.**

ESTUDIANTE QUE HACE NOVILLOS HABITUAL

Cualquier alumno conforme a la educación a tiempo completo obligatoria o a la educación obligatoria de la continuación que está ausente de escuela sin una excusa válida tres días enteros o tardíos o ausentes más que cualquier período minucioso 30 durante el día escolar sin una excusa válida en tres ocasiones en un año escolar, o cualquier combinación de eso, es un estudiante que hace novillos y será divulgado al supervisor de la atención o al superintendente del distrito escolar. Sección de la EC 48260 (a):

Sección 48263.6 de la EC: Cualquier alumno conforme a la educación a tiempo completo obligatoria o a la educación obligatoria de la continuación que es ausente de escuela sin una excusa válida para el diez por ciento o más de los días escolares en un año escolar, a partir de la fecha de la inscripción a la fecha actual, se juzga un estudiante que hace novillos crónico,

- El menor que se requiere ser divulgado como estudiante que hace novillos puede ser requerido asistir a las clases del maquillaje conducidas en un día de un fin de semana
- La segunda vez que un informe de la haraganería se requiere dentro del mismo año escolar, el alumno se puede asignar por la escuela a después de que escuela o programa del estudio del fin de semana
- Las penas para la haraganería para los estudiantes definida en la Sección 48264.5 de la EC llegan a ser progresivamente severas del primeras el tiempo que un informe de la haraganería se requiere a través la cuarta vez se requiere un informe de la haraganería.

HORARIO DEL CALENDARIO Y DE LA CAMPANA

La High School Secundaria de Wasco publica un calendario cada año que muestre cuando la escuela comienza, cuando la escuela es cerrada para los días de fiesta y las vacaciones, y cuando cada período de clasificación comienza y termina. Esta información puede tener valor a los padres y a los estudiantes. Las fechas Importantes se deben escribir en su calendario en casa. Una copia del calendario se proporciona en el paquete del estudiante/del

registro y de información del padre. El Paquete está disponible de la Oficina Principal de la High School Secundaria de Wasco, 7ma Calle 1900.

Los horarios de Bell no cambian mucho de un año a otro, sino que es bueno guardar una copia en casa de modo que usted pueda ver cuando las clases y el almuerzo son en un día particular. El calendario y los horarios de la campana están disponibles en el Web site de la High School secundaria: www.wasco.k12.ca.us.

B. SERVICIOS DE CONSEJERO/MAESTRO

El Departamento de Asesoramiento de High School Secundaria de la Unión de Wasco cree que los adolescentes desean y necesitan ayuda en alcanzar su potencial personal y escolar más alto. Es la responsabilidad del consejero educativo proporcionar esa ayuda al mejor de su capacidad. Animar el deseo de estudiantes de alcanzar su potencial es la meta del Departamento de Asesoramiento. El Departamento intenta proporcionar los servicios que llevarán al desarrollo intelectual, físico y social óptimo para todos los estudiantes.

Preparan a Cada miembro del personal en WUHS para darle ayuda con sus problemas. Entrenan a Sus consejeros especialmente para darle ayuda con problemas académicos o personales.

COUSELOR APPIONTMENTS

Los Consejeros están disponibles ayudarle durante almuerzo, inmediatamente después de escuela y por la cita. No espere ver a un consejero durante tiempo de la clase sin una cita.

PROCESO DE PREVISIÓN

El Scheduling por el año escolar próximo comienza en primavera temprana. Los Consejeros se encuentran primero con los jóvenes, después los estudiantes de segundo año, después los estudiantes de primer año para discutir sus cursos. Durante una visita a las escuelas del alimentador de la secundaria, los consejeros pasan hacia fuera listas del curso a los 8vos graduadores, en los cuales los estudiantes marcan sus opciones para las clases. Los consejeros intentan honrar peticiones del estudiante tanto cuanto sea posible, pero no garantizan a los estudiantes sus primeras opciones.

Piden los Padres participar en el planeamiento con su niño y los consejeros. Los Estudiantes se benefician de sus padres que asisten a la primavera que aconsejan las sesiones que se llevan a cabo por la tarde. Los consejeros tienen información valiosa para los padres así como las preguntas a que los padres y los estudiantes necesitan contestar juntos. Asistiendo a la primavera que aconseja sesiones con su niño, usted enviará el mensaje que usted cuida sobre su educación y los cursos que eligen.

OPCIONES EDUCATIVAS

• Educación De Formación Profesional

La High School Secundaria de Wasco es un miembro de un programa de formación profesional de 3 escuelas (junto con las High Schools secundarias de McFarland y de Delano) llamado el Núcleo De Condensación Del Norte Centro de Formación De Formación Profesional. La oficina de NKVTC está situada apenas al oeste de la oficina del distrito de Wasco en la 7ma Calle. Los Estudiantes que están en su joven o último año de High School secundaria, que ha cumplido bastantes requisitos de la graduación de tener electivos en su horario, pueden participar en una gama de cursos que se encuentren en campus del Alto o de Delano de Wasco los Altos. Después de terminar un año de su programa elegido, los estudiantes reciben un certificado que puedan mostrar a los posibles patrones. Algunos ejemplos de los cursos de NKVTC son reparación auto del cuerpo, soldadura, construcción, cosmetología, recepcionista médico, y muchos otros.

EDUCACIÓN EDUCATIVA DE OPCIONES / CONTINUA

Hay cinco opciones para la formación permanente después de la High School secundaria en la cual la mayoría de los estudiantes caben:

- La licenciatura **De Cuatro Años de las universidades** A puede ayudar a asegurar a un estudiante para una carrera segura y rewarding. Sin Embargo, esta trayectoria es estimulante, requiriendo más que apenas las clases mínimas en High School secundaria. Esto significa que su niño necesita hacer bien en sus clases y debe participar en algunas actividades extracurriculares. Créalo o no, USTED, el padre, desempeñe un papel crucial en su estudiante. Su estímulo "VA PARA EL TIC" es tan importante. Crea que su niño puede alcanzar cualesquiera metas fijan para la vida y les ayuda para conseguir allí en cualesquiera maneras usted puede. ¡La vale!

- La alternativa asequible de las **Universidades-Uno de la Comunidad a una** universidad de cuatro años que presente muchas oportunidades maravillosas de la carrera es comunidad, o joven, universidad. La Universidad de Bakersfield es la más cercana a Wasco, pero hay muchos a una distancia de conducción corta. Los Estudiantes pueden ganar un grado o una certificación de dos años en muchos diversos campos de la carrera. Muchos estudiantes que comienzan en una transferencia del Instituto de Enseñanza Superior sus créditos y acaban un grado de cuatro años en una universidad o una universidad.
- **La Carrera y Le Negocia Escuela**-puede considerar muchos anuncios de televisión para esta clase de escuela. La Carrera y las escuelas comerciales proporcionan el entrenamiento específico, enfocado en cierta habilidad. Estos programas son generalmente más cortos y pueden dar lugar al empleo inmediato.
- Las Fuerzas Armadas de Arma de Estados Unidos **Militares-** (Ejército, Marina de guerra, Fuerza aérea, Infantes De Marina, y Guardacostas) Están buscando siempre a reclutas calificados. Proporcionan un buen sueldo, ventajas, y una formación laboral libre. Mientras Que el militar no está para todo el mundo, puede ofrecer algunas habilidades excelentes que puedan transferir en carreras civiles, así como el dinero para la universidad.
- **La carrera y la tecnología de la High School Secundaria programa-esta** son los cursos de aprendizaje de la carrera que los jóvenes y los mayores de la High School secundaria pueden tomar a través del Centro de Formación De Formación Profesional Del Norte de Núcleo De Condensación. Hay más información sobre este programa en una sección posterior, pero sea consciente que los estudiantes que tienen que volver a tomar fallado clasificado pueden no tener sitio en sus horario para estas clases electivas. La Realización de uno de estos cursos puede ser un enlace directo en una carrera.

INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD

Los Estudiantes que comienzan la High School secundaria con el objetivo de asistir una universidad o una universidad están ya apagado a un gran comienzo. Hay muchos pasos implicados en llegar a la universidad; esto es una breve guía para conseguir su niño dirigido en la dirección correcta

Preparándose para Universidad-Como pronto como empiezan la High School secundaria, los estudiantes deben comenzar a pensar en cómo quieren ser vistos por las universidades. ¿Él o ella quiere ser visto como persona que acaba de hacer lo menos posible para conseguir un diploma? ¿O él o ella intentó clases desafiadoras así como participó en actividades extracurriculares? Las Cosas como clases del AP y la participación en los equipos de deportes o en el gobierno del estudiante parecen grandes en un uso de la universidad y pueden mejorar las ocasiones de un estudiante de ser aceptado en una buena escuela.

- **La Aplicación a los** estudiantes de la **Universidad-Más** comienza a aplicarse a las universidades y a las universidades en la caída de su último año. El uso es muy importante porque ése es todo que una escuela ve de su niño. Cada escuela tiene un diverso proceso de uso, y es importante que su niño conozca qué es requerida por la escuela él o ella quiere asistir. Algunas escuelas requieren un ensayo o cierta cuenta en pruebas. Es **ACEPTABLE** aplicarse a más de una universidad, y es **AUTORIZACIÓN** si no aceptan a su niño en toda la escuela a la cual él o ella se aplique. Muchas escuelas tienen una tasa de solicitud, pero muchas familias en Wasco califican para una renuncia de la tarifa. Si usted necesita más información sobre renuncias de la tarifa, entre en contacto con al consejero de su niño. Esté seguro de recordar a su niño conseguir un comienzo temprano en el proceso de uso para no faltar ningún plazo. **El Pagar Universidad-Muchos** padres y a los estudiantes intimidan el coste de la universidad. Nuestro estado y gobierno federal han intentado muy difícilmente hacerla para deber guardar nadie fuera de universidad apenas debido al dinero. No importa quién usted es o cuánto dinero su familia hace, hay maneras de conseguir el dinero para la universidad. No deje Por Favor esto ser la única razón que usted no anima a su niño a perseguir una educación universitaria. Darán Cada estudiante la oportunidad de completar el Uso Libre para la Ayuda Federal (**FAFSA**) entre el 1 de enero y el 2 de marzo de su último año. Esto ayudará a identificar las muchas concesiones, becas y los préstamos que su estudiante puede calificar para. Entre en contacto con Por Favor al consejero de su niño para más información

CAMBIO / DROP DE POLÍTICA PARA CURSOS ACADÉMICOS

Todos Los cambios del curso se deben aprobar por un **Consejero de la Escuela**.

- Una Vez Que alistan a un estudiante en un curso, lo alistan para la duración del curso.
- Los Pedidos cambios se pueden someter la primera semana de cada semestre.
- No garantizan a los Estudiantes que un curso alternativo seleccionado estará abierto.

CAMBIO DEL NIVEL DEL CURSO

- Los Estudiantes que fallan un curso de niveles múltiples pueden ser recomendados para un cambio llano por el profesor de la sala de clase.
- Solamente el profesor de la sala de clase puede pedir un cambio llano a un curso paralelo después de que el período de cinco días del cambio del curso.
- El grado del progreso de la clase original será transferido a la nueva clase. El grado del semestre será el grado acumulativo en el final del período.
- Cualquier cambio del curso después de 6 semanas dará lugar a la asignación de ISR para el resto del semestre con un suspenso.
- Estudiantes caídos a partir de dos o más cursos hará frente a la recomendación probable para la expulsión.

LANZAMIENTO TEMPRANO

- No han asignado Estudiante identificado como lanzamiento temprano, un 6to período. Requieren a los estudiantes de la liberación Temprana salir del campus en el final de su día de clase asignado.
- Si un estudiante del lanzamiento temprano necesita return/be en campus durante el sexto período, requieren al estudiante firmar adentro como visitante en la oficina principal y llevar un paso del visitante para los propósitos de la responsabilidad.

CITAS DE MAESTROS / JUNTAS

Los profesores de la High School Secundaria de Wasco son SIEMPRE felices de oír de padres. Están interesada en sus preguntas y preocupaciones mientras que se relacionan con la educación de su niño.

- Todos Los profesores pueden ser alcanzados por el teléfono (758-7400) durante los tiempos de la no-clase, que son a partir de 7:40 - 7:55 Y después del 3:10 en que la escuela está hacia fuera. Usted puede también dejar un mensaje para cualquier profesor en la oficina principal.
- Los Profesores también tienen correo electrónico, que es diario comprobado. Para imaginar el correo electrónico de un profesor, tome simplemente las primeras dos letras de su nombre y de su apellido completo y añada "@ wasco.k12.ca.us". Por ejemplo, el correo electrónico de Sr. John Smith sería: josmith@wasco.k12.ca.us.
- Si usted quisiera programar una reunión con un padre o un consejero, no vacile por favor llamar o visitar la oficina principal. Nuestro personal de oficina amistoso es más que feliz de ayudar usted-en Inglés o Español.

ESTUDIANTES DE LA TRANSFERENCIA

Los Estudiantes recibirán un grado de NC para la inscripción de la atención de menos de **12 semanas**. Esto está conforme a la discreción del Consejero **con la entrada del profesor**.

Los Mayores que desean cambiar un curso en el semestre pueden pedir un cambio si se cumplen las condiciones siguientes:

- El curso no es un requisito de la graduación;
- El estudiante acuerda entrar en contacto con sus universidades anticipadas para verificar que el cambio no afectará a su situación de la admisión;
- El cambio de previsión no atestará de ningún curso.

C. PROCEDIMIENTOS DEL ADELANTO DE GRADE/CREDITO

INFORMES SOBRE LA MARCHA DE LOS TRABAJOS ACADÉMICOS (boletines de notas/informes sobre la marcha de los trabajos).

Los informes Sobre La Marcha De Los Trabajos, los grados cuartos y los grados del semestre se envían a la dirección de cada estudiante registrado ocho veces durante el año escolar. Si, usted no ha recibido un informe sobre la marcha de los trabajos en el correo por la sexta semana de la escuela. Entre en contacto con Por Favor la High School Secundaria de Wasco en 758-7400 sobre el problema.

CLASES ACADÉMICAS DE LA COLOCACIÓN

- Los cursos del AP ofrecidos son tan difíciles y estimulantes como un curso de universidad. Los cursos del AP se ofrecen todo el mundo; sin embargo, los estudiantes y los padres deben ser conscientes que estos cursos requieren el esmero y el trabajo duro. No se permitirá a los Estudiantes transferir de un curso del AP simplemente porque es "demasiado duro".
- Los cursos del AP valen un punto extra hacia la calificación promedio de un estudiante. Por ejemplo, si un estudiante gana un "B" en una clase de Historia del AP LOS E.E.U.U., que vale lo mismo que una "A" en una clase de Historia regular de los E.E.U.U. En el final del año escolar, requieren a los estudiantes en estos cursos tomar el AP apropiado. Una alta cuenta en uno de estos exámenes ganará a menudo sus créditos de la universidad del niño que cuenten hacia un grado.

PETICIONES DE LA PREPARACIÓN

- Los Padres pueden entrar en contacto con la oficina en 758-7400, extensión 45059/60 de la atención para pedir el trabajo del maquillaje si el estudiante falta menos de cinco (5) los días de escuela debido a la enfermedad.
- Los Estudiantes que faltarán entre 5 y 20 días de escuela, de debido a la enfermedad u otras circunstancias, deben pedir ESTUDIO INDEPENDIENTE DEL TIEMPO CORTO.

CAMBIOS DEL GRADO

- Los Grados que los cambios serán realizados solamente para corregir un error se deben aprobar por el Director.

CLASIFICACIÓN PARA LOS ASISTENTES DEL ESTUDIANTE

Los grados para las clases del asistente del estudiante son paso/fall, no se utilizan en el cálculo de GPA y no se consideran a un academico las clases. Un estudiante puede tener solamente una asignación de clase del asistente del estudiante por período de clasificación.

- debe ser un mayor
- debe tener corriente 2.0 GPA
- debe ser alistado en 5 períodos
- debe tener atención del 90%.
- debe participar en programa de servicio comunitario para ganar la documentación de servicio

CRÉDITO DEL ADELANTO PARA LA SITUACIÓN DE LA CLASE

Los Estudiantes no avanzarán al grado siguiente si no han ganado los créditos mínimos para ese grado.

- Por ejemplo, si un estudiante de primer año no gana por lo menos 40 créditos para el final del verano antes de su segundo año de High School secundaria, él puede esperar repetir el 9no grado.
- Los Estudiantes necesitan hacer un promedio de un mínimo de 55 créditos por año para alcanzar los 220 créditos requeridos para graduar.
- Veinte (20) de los cuarenta (40) créditos deben ser de clases del tema de base.

RECUPERACIÓN DE TAREA DE CLASE I o II AUSENCIAS

- Requerirán a los Estudiantes terminar todas las asignaciones y las pruebas faltadas durante la Clase I o II las ausencias y sobre la realización satisfactoria serán dadas crédito completo.
- El periodo de tiempo dado un plazo para la realización de asignaciones será determinado por el número de días ausentes. Para cada día ausente de clase, el estudiante recibirá un mismo número de días en los cuales terminar las asignaciones.
- Es la responsabilidad del estudiante encontrar con al profesor inmediatamente sobre vuelta para clasificar y para arreglar componer el trabajo durante tiempo no regular de la clase.

TRABAJO DEL MAQUILLAJE DESPUÉS DEL FINAL DEL PERÍODO DE CLASIFICACIÓN

- Sin la coordinación anterior, no se permitirá a los estudiantes terminar o dar vuelta en trabajo después del día final del período de clasificación.
- Se permitirá a los Estudiantes alistados en estudio independiente a corto plazo dar vuelta en el trabajo asignado de acuerdo con su contrato independiente del estudio y recibir un cambio del grado.

EXÁMENES MID-TERM/FINAL/ACES Los cursos en el Alto de Wasco incluyen una variedad de evaluaciones, incluyendo los AS (Evaluación de los Estándares Esenciales de la Base), Plazos medios (varíe por curso), y los Exámenes Finales (que explican el 20% de cada grado del semestre). El Paso de AS (en el 70%) puede proporcionar el acceso de los estudiantes para salir del campus en el almuerzo. Para más información o preguntas, entre en contacto con por favor el Coordinador de la Prueba o al Subdirector del Plan De Estudios y de la Instrucción.

GRADOS INCOMPLETOS

- Un estudiante puede recibir un grado de “incompleto” si él ha faltado el examen final/plazo medio debido a una ausencia de la Clase I, ausencia de un curso de la Clase II, o estaba en un contrato Independiente A corto plazo del Estudio.
- Un grado de “incompleto” se cuenta hacia el requisito mínimo del curso pero vale cero (0) puntos hasta que se termine el trabajo.
- Asignarán los Estudiantes que reciben un grado de “incompleto” un grado permanente en el plazo de dos semanas de vuelta a las clases o según los términos de su contrato independiente a corto plazo del estudio.

TRANSCRIPCIONES

La transcripción de Su niño es el expediente oficial de lo que él ha terminado durante High School secundaria.

Usted puede obtener una copia oficiosa de la transcripción de su niño entrando en contacto con la oficina principal

en 758-. El consejero del personal de oficina o de su niño puede ayudarle a leer la transcripción si usted necesita ayuda.

Usted debe pedir una copia de la transcripción de su niño en el final de cada año escolar de modo que usted pueda ver su progreso hacia la graduación. La transcripción puede decirle:

- Se han ganado Cuántos créditos, y en qué áreas académicas
 - Cuántos créditos todavía se necesitan para la graduación
 - Todos Los grados de la High School secundaria, incluyendo cualquier escuela de verano o después de grados del programa de la escuela
 - Calificación promedio
 - Fila de la Clase (el “lugar” de su niño en su clase)
 - Independientemente de si su niño ha aprobado la California el Examen de la Salida de la High School Secundaria
- **DIPLOMA DEL MÉRITO DEL SELLO DE LA FEDERACIÓN Y DEL GOLDEN STATE DE CALIFORNIA**
- Hay dos otros programas académicos que pueden hacer la transcripción de su niño aún más impresionante a las universidades y a las universidades.
- Primero está un club estatal del campus llamado la Federación de la Beca de California. Los Estudiantes deben cumplir ciertos requisitos de GPA cada semestre de ser elegibles para la CFS. Si un estudiante es un miembro por cuatro o más semestres en los tres años pasados de High School secundaria, los consideran un miembro de la Vida CFS y tienen el privilegio de llevar un cordón del oro en la graduación y de recibir el sello de la CFS en su diploma y transcripción.
 - Un segundo programa es el programa del Sello del Golden State. Cuando los estudiantes participan en primavera del CST de la todo-escuela la cada, sus cuentas pueden calificarlos para un sello de oro en su transcripción del diploma de enseñanza secundaria y del funcionario. Las Cuentas a partir de seis diversos CST se consideran para este honor. Para más información, visite por favor el Web site en <http://www.cde.ca.gov/ta/tg/sr/meritdiploma.asp>.

D. SERVICIOS EXTENDIDOS DE LA ESCUELA DE ESTUDIANTE / PADRE

La Información con respecto días y a épocas para las clases particulares de la escuela, preparación de la prueba de CAHSEE, y las horas para la biblioteca y el laboratorio del ordenador se fijan en el Web site de la ESCUELA SECUNDARIA de WASCO en www.wasco.k12.ca.us o usted puede entrar en contacto con a uno de los consejeros de la escuela en 758-7400.

PROGRAMA DE ABI

Con un username y una contraseña, los padres pueden ver los grados de su niño y progresar en deberes de clase, así como su atención, en cualquier momento. Hay un ordenador disponible en el frente de la oficina principal para el uso del padre solamente, o usted puede utilizar su ordenador personal. El Personal de Oficina Principal se placera ayudarle a terminar el papeleo.

LABORATORIOS DEL ORDENADOR

Se permite a los Estudiantes utilizar el laboratorio del ordenador de la Biblioteca antes de escuela, durante almuerzo, y después de escuela, pero deben tener una IDENTIFICACIÓN del estudiante. El laboratorio debe ser utilizado para los propósitos relacionados escuela solamente.

- La Escuela Secundaria de Wasco requiere a todos los estudiantes tener una IDENTIFICACIÓN del estudiante y una contraseña del Internet para tener acceso al Internet en la escuela.
- Un resbalón del permiso del Internet se proporciona en el Paquete de Registro del Estudiante/del Padre. Debe firmado y en el fichero para que su niño tenga acceso a internet.
- Animamos a los Estudiantes y a los padres fuertemente a crear una cuenta de correo electrónico libre, pública (como Hotmail o Yahoo). Éste es facilitar la comunicación con uso de los profesores así como de los estudiantes el' de los programas de CollegeEd y de MyRoad que están alcanzados en diversas horas durante el año.

BIBLIOTECA

La biblioteca está abierta antes y después de escuela proporcionar el acceso adicional a los medios y a la tecnología de la biblioteca. La Biblioteca de la High School Secundaria de Wasco está abierta para los estudiantes

casi diarios antes de escuela, durante almuerzo, y después de escuela. Hay, sin embargo, ciertas pautas para comprobar hacia fuera reservan:

- Los Estudiantes DEBEN tener una tarjeta de la IDENTIFICACIÓN para comprobar hacia fuera un libro.
- Las Comprobaciones se pueden renovar hasta tres veces.
- Las Multas de 15 centavos por día comenzarán a añadir para arriba para cada día que un libro es atrasado. Éstas son las MULTAS REALES que se deben pagar por los estudiantes antes de que salgan de la Escuela Secundaria de Wasco.
- Hacen Todos Los estudiantes enterados de estas pautas antes de que les pidan comprobar hacia fuera un libro.

El Especialista de la Biblioteca de la escuela de Wasco es Inviernos de Richard, y él puede ser alcanzado en 758-7400 o por el correo electrónico en riwinters@wasco.k12.ca.us.

ARMARIOS

- Asignan Todos Los estudiantes excepto Mayores un armario del libro de texto. El número y la combinación del armario se encuentran en el horario del estudiante. Los Armarios están para ayudar los estudiantes. Los armarios y las combinaciones no deben ser compartidos. Los Estudiantes son responsables del contenido del armario y de su condición. Cualquier problema referente al armario debe ser divulgado inmediatamente a la Oficina Principal.

NO PARTICIPACIÓN DE LA PUBLICIDAD

Bajo regulaciones del Departamento de Educación, la escuela puede publicar para cierta información de la publicación referente le y/o a su niño (ren) sin primero la obtención de su consentimiento, **A MENOS QUE** usted nos informe de otra manera. La información, que se puede lanzar para la publicación incluye solamente el nombre del estudiante, la participación de la clase en actividades y deportes oficialmente reconocidos, grados, honores, premios, los vídeos, las fotografías, y los poste-altos planes de la escuela. Las formas de la no participación de la Publicidad están disponibles en la Oficina Principal de la High School Secundaria de Waaco.

LIBROS DE TEXTO

- Requerirán a los Estudiantes comprobar hacia fuera los libros de texto para saber si hay casi todas sus clases. Deben tener una tarjeta de la IDENTIFICACIÓN de la escuela a hacer tan para asegurarse de que los estudiantes no comprueban hacia fuera los libros en algún otro nombre. La Mayoría del coste de los libros de texto alrededor de \$65 a substituir, y si su niño pierde o coloca mal un libro de texto, lo/a los padres cargarán para el coste del libro.
- Cargarán a los Estudiantes para cualquier libro de texto no vuelto el 1 de julio del año escolar en el cual les publicaron. La escuela no puede permitirse dar el crédito para los libros vueltos después de esta fecha puesto que sus reemplazos tienen que ser pedidos en julio para existir por el año escolar próximo.
- Recuerde Por Favor a su estudiante que es su responsabilidad asegurar que todos los libros están vueltos a la biblioteca indemne. Los libros Dañados no pueden ser aceptados.
- Cualquier estudiante que deba para los libros de texto que falta puede ser negado la participación en actividades extracurriculares. Todos Los libros y tarifas se deben despejar antes de un estudiante que firma fuera de esta High School secundaria.
- Los Diplomas de Enseñanza Secundaria serán sostenidos hasta que se hayan pagado todas las tarifas/multas.

Tutorías / Después de las clases

Después de que las clases de las clases particulares de la escuela se programen para una hora en el final del día escolar (los tiempos y los días Disponibles se fijan en la oficina principal). Para un horario actualizado de días, los temas, épocas, y los profesores, visitan el Web site de la escuela o llaman la oficina principal.

Después De Que las clases particulares de la escuela comiencen generalmente en septiembre y corran hasta mayo. Las Clases particulares se pueden ofrecer en los temas del Inglés, de las ciencias sociales, de la matemáticas, del desarrollo del lenguaje Inglés, de la ciencia y de la educación especial. Los Estudiantes pueden ser referidos Después de Clases particulares de la Escuela por un profesor, consejero o la administración o los estudiantes puede caer adentro, según sea necesario. Las clases particulares Contratantes pueden estar disponibles con padre/las conferencias administrativas para los estudiantes necesitando la ayuda adicional para los suspensos. Los estudiantes Suspendidos pueden no asistir después de clases particulares de la escuela.

- **CLASES DE LA RECUPERACIÓN PROGRAM/E2020 DEL CRÉDITO**

- Los Mayores deficientes en créditos pueden tener la oportunidad de recuperar créditos (de cursos fallados) alistando en un en línea, programa de la recuperación del crédito. Education2020 (e2020) es un programa en línea de la recuperación del crédito usado por el Distrito para que los estudiantes alisten en cursos necesarios para recuperar créditos y para cumplir requisitos de la graduación. Los

cursos e2020 se pueden ofrecer antes, durante o después de escuela. El Espacio es limitado y generalmente reservado para los Mayores que necesitan créditos graduar durante el año escolar actual.

CLASES DE DÍA EXTENDIDAS

Si está disponible el anuncio de Clase Extendido de Día será situado en la oficina principal. Los estudiantes Suspendidos pueden no asistir a clases de día extendidas.

PROGRAMA PASE

Los estudiantes Migratorios pueden también participar en después de PASO llamado programa de la escuela. Esto es un programa diseñado para ayudar a estudiantes a alcanzar en créditos. Los Estudiantes trabajan independientemente en los libros de trabajo y después toman pruebas en el ordenador. Para más información sobre la programa PASE, entre en contacto con a nuestro Coordinador Migratorio, Irma Prado, en 758-7400, o envíela por correo electrónico en irprado@wasco.k12.ca.us

PROGRAMA INDEPENDIENTE A CORTO PLAZO DEL ESTUDIO

Los Estudiantes alistados en Estudio Independiente A corto plazo deben pedir y ser aprobados para un máximo de 20 días. El Estudio Independiente A corto plazo exige un compromiso del padre y del estudiante y requiere ambos firmar un Contrato Independiente A corto plazo del Estudio antes de que comience Estudio Independiente. Termine la información A CORTO PLAZO está disponible de la Oficina Central.

AYUDA DE LA ESCUELA DE SÁBADO

Para ayudar a los estudiantes que han caído detrás en sus asignaciones de clase, los estudiantes pueden traer las asignaciones adicionales del crédito y/o el trabajo asignado profesor del maquillaje que se terminarán durante las cuatro horas (8-12) de Escuela de Sábado.

CLASES ASIGNADAS POR MANDATO ESTANDARIZADAS DEL PREP DE PRUEBA O EXAMEN

El Estado y la ley federal requiere a estudiantes en grados 2-11 participar en pruebas estandarizadas asignadas por mandato cada año.

Examen de la Salida de la High School Secundaria de California (CAHSEE)

El Estado de California requiere que los estudiantes deban pasar los Artes de Lengua Inglesa y las secciones de las Matemáticas del examen para ganar un diploma de enseñanza secundaria deben pasar.

- El CAHSEE se da a todos los estudiantes de segundo año en marzo, y dan los estudiantes que no lo pasan la primera vez a múltiplo otras oportunidades de tomarlo otra vez.
- Los Jóvenes y los mayores que no an pasado pueden tomar el CAHSEE en noviembre y febrero.
- Los Mayores que no han pasado y los estudiantes de segundo año que faltaron el examen de Marzo pueden tomarlo en mayo. Desafortunadamente, no se permitirá a los mayores que toman el examen de Mayo participar en la ceremonia de graduación porque los resultados no estarán disponibles antes.
- Los Padres se preguntan a menudo qué sucede si un estudiante todavía no aprueba el examen antes de fin de su último año. Todavía hay oportunidades de aprobar el examen, pero los estudiantes deben ser alistados en escuela para participar. Los Consejeros explicarán las opciones disponibles a su niño para conseguir ayuda adicional para pasar la prueba y para ganar su diploma.
- Si un estudiante cumple cada otro requisito de la graduación a excepción del CAHSEE, le concederán un Certificado de Realización bastante que un diploma de enseñanza secundaria.
- Las clases de la preparación de la Prueba para el **EXAMEN de la SALIDA de la ESCUELA SECUNDARIA de CALIFORNIA (CAHSEE)** se ofrecen en el año escolar.
 - Animan a los estudiantes Menores y Mayores que no an pasado el CAHSEE fuertemente a asistir.
- Para más información, entre en contacto con a Katie Moreno, Coordinador De Prueba, en 758-7400 o visite el Web site <http://www.cde.ca.gov/ta/tg/hs/de> CAHSEE.

La Prueba Estandarizada y la Información/los Estándares de California Prueba

El proceso de STAR/CST se requiere de todas las escuelas públicas en California. Éste es cómo el estado determina independientemente de si nuestros estudiantes están aprendiendo lo que les suponen aprender. Esta prueba ocurre en abril y se separa hacia fuera durante varios días.

- La Atención el días de la prueba es imprescindible.
- Para más información, visita <http://www.startest.org/index.html>.
- Los Estudiantes participan en primavera del CST de la todo-escuela la cada pueden calificarlos para un sello de oro en su transcripción del diploma de enseñanza secundaria y del funcionario.

Las Cuentas a partir de seis diversos CST se consideran para este honor. Para más información, visite por favor el Web site en <http://www.cde.ca.gov/ta/tg/sr/meritdiploma.asp>.

Prueba de Logro Estandarizada Preliminar

El PSAT se da a todos los 9no-11mos graduadores cada Octubre. La High School Secundaria de Wasco ha decidido a incluir a todos estos estudiantes en esta prueba para darles experiencia y la práctica valiosas para la prueba real del SAT, que se requiere para la admisión a muchas universidades y universidades. La prueba mide matemáticas, la lectura, y habilidades de la escritura. Además, la High School Secundaria de Wasco participa en un programa llamado MyRoad, con tal que por el Examen de Admisión, que da a estudiantes las obsevaciones detalladas sobre sus resultados de la prueba. Dan extremidades del estudio y pueden los Estudiantes visitar un Web site que pueda ayudarles a pensar en metas de la carrera y de la universidad. Para más información, entre en contacto con a Katie Moreno, Coordinador De Prueba, en 758-7400 o visite el Web site del Examen de Admisión: <http://collegeboard.com/parents/tests/>.

PERMISOS DE TRABAJO

Los Estudiantes bajo edad de 18 no pueden ser empleados legalmente sin un permiso de trabajo. (véase ed.code 49141) Para ser elegible para un permiso:

- el candidato debe ser 14-17 años.
- tenga empleo
- tenga consentimiento de los padres y del director.

Los Permisos se deben renovar al principio de cada cuarto y antes de vacaciones de verano.

Estudiantes que piden un permiso de trabajo:

- debe tener un GPA de 2.0 o más alto
 - puede conseguir un permiso probatorio de una sola vez
- atención del 90%.
- Otros problemas con la atención, los grados, la disciplina, y las tarifas de la escuela pueden afectar a la emisión de un permiso de trabajo.
- El Principal puede renunciar todos los requisitos para un candidato de la primera vez con un estudio en el extremo del cuarto.
- Los Permisos de Trabajo Válidos serán requeridos antes de la aprobación de la asignación del curso de la experiencia profesional.

E. RESPONSABILIDAD / SEGURIDAD / SALUD

IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE

Requieren a Todos Los estudiantes llevar las tarjetas proporcionadas escuela de la IDENTIFICACIÓN durante horas de escuela.

- Las Tarjetas de la IDENTIFICACIÓN deben ser utilizadas para:
 - control del libro de texto/del libro de la biblioteca hacia fuera
 - uso de salir del campus según lo asignado
 - la escuela patrocinó acontecimientos y actividades.
 - línea identificación del almuerzo
 - Los Estudiantes que no pueden llevar la Tarjeta de la IDENTIFICACIÓN para uso en línea el almuerzo recibirán el “desafío K” después de que segundo fracaso para llevar/Tarjeta de la IDENTIFICACIÓN del uso
 - Las Tarjetas Escolásticas de la IDENTIFICACIÓN han ganado las “patas del tigre”.
- **Hay una carga \$2.00 para las tarjetas de la IDENTIFICACIÓN del reemplazo.**
 - Los Estudiantes deben primero pagar la tarjeta en la oficina de las Finanzas/de Contabilidad.
 - Este recibo debe ser llevado la oficina central.
 - Las tarjetas de la IDENTIFICACIÓN no serán substituidas durante tiempo de la clase.
 - Las Tarjetas Escolásticas de la IDENTIFICACIÓN serán substituidas por una Tarjeta Básica de la IDENTIFICACIÓN y todas las “patas del tigre” perdidas para el semestre

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE DE LA EMERGENCIA

- Cada paquete de información del registro del estudiante/del padre contiene una hoja de información del estudiante. La Emergencia entra en contacto con y los números de teléfono deben ser escritos en esta hoja. Es imprescindible que los padres proporcionan los números de trabajo donde los padres o los contactos pueden ser alcanzados durante emergencias

EMERGENCIAS Y TALADROS DEL CIERRE CAMPUS DE EVACUACIÓN

La seguridad de su niño es preocupación de un top en la High School Secundaria de Wasco. En caso de emergencia o de confinamiento de la escuela, sepa por favor que tenemos los planes aprobados estado de la seguridad que se diseñan para guardar a estudiantes y para proveer de personal la caja fuerte. La administración ha planeado cuidadosamente procedimientos del confinamiento y de la evacuación, así como los planes para un fuego o el desastre natural. Éstos se practican anualmente. Preguntamos que, en caso de emergencia o de confinamiento, todos los padres permanecen calman y paciente mientras que la situación es ocupada por de la administración de escuela y de nuestras autoridades de la ciudad/de condado.

- Mientras Que la comunicación con su niño puede estar de prioridad extrema a usted, **entienda por favor que no podemos salir a estudiantes de clase durante una emergencia o un confinamiento.**
- Intentaremos guardar los padres y el público informado en cuanto a la situación de cualquier situación que puede presentarse.

ABRA EL CAMPUS

Los Estudiantes tienen la flexibilidad para salir del campus bajo restricciones siguientes:

- Los Estudiantes permitidos salir del campus en el almuerzo deben presentar su IDENTIFICACIÓN de WUHS con la etiqueta engomada apropiada a la supervisión de la puerta.
- Los Estudiantes pueden no salir del campus durante la rotura de la nutrición de la mañana.
- Los Mayores que usan sus vehículos como su armario **deben parquear en el estacionamiento del estudiante** que se permitirá ir al vehículo durante rotura a conseguir los libros. (El Ningún ir a los vehículos parqueados en la calle.)
- Los Estudiantes deben tener un paso aprobado oficina del apagado-campus de la atención antes de salir del campus por citas médicas, enfermedad, o cualquier otra razón de faltar una clase durante el día escolar programado.
- Considerarán a los Estudiantes que salen del campus sin la notificación de la oficina de la atención y de un paso del apagado-campus estudiante que hace novillos.
- Los códigos, los códigos de conducta y la disciplina de la educación escolar continúan aplicándose a todos los estudiantes de campus durante el día escolar regularmente programado. (Ed. Cifre 48900p)
- (Ed. Código 44808.5).

PADRES EN SALAS DE CLASE

- **Los Padres son agradables visitar/observan ningunas de sus salas de clase de los estudiantes.**
- **Las Peticiones deben ser hechas en la Oficina Principal de la High School Secundaria.**

VISITANTES

- Todos Los visitantes deben firmar adentro en la oficina principal, identificar su razón para estar en campus y obtener a un Visitante s del paso de los visitantes debe llevar el PASO del VISITANTE en fácilmente una ubicación del ver para los propósitos de la seguridad.
- Los visitantes del Estudiante deben ser pre-aprobados estar en campus por la Administración.

CAFETERIA/ GRATIS Y ALMUERZO REDUCIDO

- La Cafetería participa en el Programa del Desayuno y del Almuerzo de la Nutrición de la Escuela. La Alta Cafetería de la Escuela ofrece la fruta fresca, leche y una variedad de artículos alimenticios del bocado durante mañana de la nutrición se rompen. Una amplia variedad de artículos del almuerzo incluyen una ensalada y una paleta helada de fruta.
- La Tarjeta publicada escuela de la IDENTIFICACIÓN del estudiante se requiere para recibir una comida de la rotura o del almuerzo de la nutrición.
- Para calificar o participar en el programa libre o reducido del almuerzo, los usos están disponibles de la Oficina de la Alimentación o de la Oficina Central de la High School Secundaria.

LIMPIE EL CAMPUS: ROTURAS Y ALMUERZO Y SALAS DE CLASE

Se espera que a Todos Los estudiantes ayuden a mantener un campus limpio y ordenado. En un esfuerzo para asegurar esto:

La LITERA POR FAVOR PUESTA EN SU LUGAR

- Toda La comida/bebida de la rotura del desayuno y de la hora de la almuerzo permanecerá en el Patio de la Cafetería o en la Cafetería.
- Todos Los alimentos traídos de nuevo a campus de ubicaciones del campus se deben llevar inmediatamente al patio o las mesas de picnic en el lado oeste de campus.
- Las Bebidas compradas de campus pueden estar en campus solamente durante el período del almuerzo.
- Los Estudiantes pueden beber de las botellas del top de la torsión de agua durante el paso de roturas.

- Solamente el agua embotellada se puede traer en las salas de clase.
- **Las Reuniones del Club/de la Sala De Clase que implican la comida requieren previa autorización y la realización de los procedimientos y de las pulseras de la reunión.**

La Administración se reserva la derecha de cambiar y de restringir este acceso si la necesidad se presenta para asegurar un campus limpio.

CONDUCCIÓN Y EL PARQUEAR EN CAMPUS

La conducción Segura y cortesa en y alrededor de campus se espera.

- Los Estudiantes no parquearán en estacionamiento del personal apagado de Calle del Álamo, de estacionamiento del visitante al este de la oficina principal o de área no marcada del blacktop detrás de la Oficina del Distrito y de Edificios del AG.
- Los Estudiantes no deben “cruzar” o conducir con la Zona de Cargamento del Autobús durante horas de escuela.
- No pare ni parquee sus vehículos en las zonas rojas identificadas como estacionamiento prohibido y pintadas en rojo.
(Los Boletos se pueden escribir para parquear en un carril de fuego)
- No parquee en espacios de estacionamiento perjudicados a menos que su vehículo tenga una licencia o un cartel claramente identificable de la desventaja en la ventana.
- Los vehículos Privados no se permiten en campus sin el permiso anterior de la administración.
- Los Vehículos no son conducir sobre los encintados en campus.
- La conducción/estacionamiento de los Estudiantes en campus se debe autorizar legalmente para conducir.
- Los Mayores pueden utilizar los vehículos como armarios solamente cuando están parqueados en el estacionamiento del estudiante. (Asignan el resto de los estudiantes los armarios.)

EXÁMENES DE LA SALUD

INMUNIZACIONES

- Todos Los 7mos a 12mos estudiantes del grado deben proporcionar la prueba de la Inmunización de Tdap para asistir a la escuela.
- Todos Los estudiantes deben presentar la documentación de la inmunización completa.

AUTOADMINISTRACIÓN de la MEDICACIÓN de la PRESCRIPCIÓN

- Antes De Que se permita a un estudiante llevar y uno mismo-administrar la medicación de la prescripción, el distrito tendrá una declaración escrita anualmente proporcionada del padre y el médico de acuerdo con ley, Sube a la Política y a la regulación administrativa.

EXAMEN MÉDICO DE LOS DEPORTES

- Estudiantes que participan pues las animadoras, los líderes de la canción, o los atletas en deportes organizados experimentarán y archivarán un examen médico actual.
- Los Estudiantes no pueden practicar o jugar sin el Departamento Atlético que tiene su tarjeta física/del padre de la emergencia a mano.
- El Estudiante y el **padre deben firmar el Acuerdo del Código Ético del CIF** antes de poder participar en deportes de la High School secundaria. Usted puede coger la forma durante el registro. El impreso se debe firmar y enviar a la Oficina de ASB/Athletic por el segundo día de escuela. Usted no puede jugar en ninguna juegos sin este acuerdo firmado y vuelto.
- Los Estudiantes pueden ser requeridos tener otro examen antes de la participación adicional después de lesión o de una enfermedad.

SEGURO

COBERTURA DE SEGURO DEL FÚTBOL

- El seguro del estudiante regular de la High School Secundaria de Wasco no cubre fútbol de los trastos.
Los Estudiantes deben hacer el siguiente que se permitirán practicar/el fútbol del juego.
- Si usted tiene cobertura de seguro privada, usted debe dar vuelta en una forma del seguro que indique cobertura del fútbol, junto con un número de póliza y un nombre de compañía.
- El Alto de Wasco seguro de compra para esos atletas que se caigan bajo programa libre/reducido del almuerzo. Habrá un uso para eso el día del registro. La Prueba del programa del almuerzo será comprobada.
- Si su política no cubre fútbol de los trastos, usted puede comprar una política a través del Alto de Wasco/de la Cruz Azul para **\$60.00**.

- Usted puede comprar el Wasco/la política Cruzada Azul además de su propia cobertura de seguro para tener cobertura doble. Ésta ha demostrado ser la mejor opción, pues la política ayudaría a cubrir los costes que su seguro no cubre.

MEDICACIONES PRESCRITAS

Los Estudiantes que necesitan tomar medicaciones prescritas durante el día escolar pueden ser ayudados por los personales señalados de la escuela o ser permitidos uno mismo-administrar ciertas medicaciones mientras el distrito reciba declaraciones escritas del médico y del padre/del guarda del estudiante.

- Antes De Que se permita a cualquier estudiante llevar y uno mismo - administre la epinefrina auto-inyectable de la prescripción o la medicación inhalada prescripción del asma durante horas de escuela, el distrito tendrá una declaración escrita del médico del estudiante y del padre del estudiante/del guarda.
- las declaraciones médicas de los médicos y las declaraciones médicas del padre/del guarda se deben renovar anualmente
- Los Estudiantes pueden llevar al completar médicos firmados y declaraciones del padre, sólo están etiquetados correctamente, los envases médicos originales.

EL TABACO LIBERA DEL CAMPUS

La High School Secundaria de Wasco es una zona franca del humo/del tabaco, 24 horas al día y 365 días del año.

- El Fumar de la clase no se permite en cualquier momento en campus.
- Los productos de Tabaco de la clase no se permiten en campus. (Véase la Disciplina)

F. REQUISITOS DE LA GRADUACIÓN

REALIZACIÓN DEL CRÉDITO

- Los Estudiantes deben terminar un mínimo de doscientos y veinte (220) créditos, han pasado el **ESTADO DEL EXAMEN de la SALIDA de la ESCUELA SECUNDARIA de CALIFORNIA (CAHSEE)** y de un **curso aprobado de la Álgebra** para recibir un Diploma de Enseñanza Secundaria de Wasco.
- El estudiante debe recibir la instrucción en todas las áreas especificadas en el Código y el Título V. de la Educación. Esto incluye la instrucción en el nivel de grado apropiado y temas en seguridad personal y pública y la prevención de accidentes, incluyendo el primer asistente; prevención contra los incendios; protección y protección de recursos, incluyendo la necesidad para la protección del ambiente; y salud, incluyendo los efectos del alcohol, del narcótico, de drogas y del tabaco sobre el cuerpo humano.
- El estudiante debe pagar todas las cuentas o deudas al distrito escolar. Los Grados, el Diploma, y las Transcripciones se pueden retener conforme al Código 48904.3 de Ed
- El estudiante debe terminar el número siguiente de créditos y de selecciones del curso.

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Inglés 40 créditos | • Gobierno/Economía Americanos 10 créditos |
| • Matemáticas 30 créditos | • Bellas Arte 10 créditos |
| • Créditos de la Ciencia 20 | • Educación Física 20 créditos |
| • Créditos de la Historia 10 | • Requisitos del Estudiante De Primer Año 10 créditos (incluye Salud y los Ordenadores) |
| • Créditos de la Historia de Mundo 10 | • Racimo/Electives de la Carrera 60 créditos |

VALEDICTORIAN/SALUTATORIAN

- Para ser elegible para el valedictorian o el salutatorian, el estudiante debe terminar un mínimo de cientos (100) créditos en el campus de la High School Secundaria de Wasco

CEREMONIA DE GRADUACIÓN

Para participar en ceremonias de graduación, un mayor debe también terminar el siguiente:

- A. Atención Mantenido 90% de los días alistados en Distrito Escolar de la Escuela Secundaria de Wasco durante el último año. Excepciones a este requisito:
 1. Enfermedad verificada con la nota de un doctor.
 - a. Si la enfermedad está de una naturaleza a largo plazo, la excusa de un doctor se debe renovar cada cuarto, o a petición.
 - b. Para las enfermedades a largo plazo, una nota del padre/del doctor todavía debe claro cada ausencia.

- c. Todas Las notas del doctor serán sometidas a la oficina de la atención en el plazo de diez días escolares de visitar al doctor.
2. Cuarentena dirigida por un oficial de salud del condado o de la ciudad.
3. Citación/Labor del Jurado--esté sobre una base diaria.
4. Asistencia del funeral de un miembro de la familia inmediata del alumno (véase la ausencia de la Clase I).
 - a. Tres (3) días si a 250 millas una manera.
 - b. Cinco (5) días si el viaje de más de 250 millas una manera se requiere.
5. Ausencias de la actividad de Escuela, limitadas a 10 días/períodos por clase, por semestre, excepto el atletismo.
 - a. El Condado/el Estado o la competencia Nacional no contarán en el total.
 - b. Lo que sigue no contará en el total: un (1) día cada uno para los participantes de la Reina de Rose, la demostración justa 4-H, los militares, el visitation religioso, de la universidad, y cualquier actividad de escuela previamente aprobada.
 - c. Un estudiante debe faltar más de 29 minutos del período de la clase que se considerará una ausencia.

FORMATO DE LA ATENCIÓN PARA EL SENIOR EL 90%

- Con un día escolar de 6 períodos y 180 años del externado el porcentaje sería:
 $180 \text{ días} \times 6 \text{ períodos} = 1080 \text{ períodos}$
 ausencia del 10% = 108 períodos por año
- Con un día escolar de 5 períodos y 180 años del externado el porcentaje sería:
 $180 \text{ días} \times 5 \text{ períodos} = 900 \text{ períodos}$
 ausencia del 10% = 90 períodos por año
 - Los Períodos 0-6 contará para la atención, período 7 no cuenta para la atención
 - Los Mayores que no se asignan la Escuela de Sábado pueden utilizar las cuatro horas para construir las horas de la clase para el 90%, pero deben traer 4 horas de trabajo de la clase y pueden no participar en el campus de Sábado limpian. COMUNIDAD EUROPEA 37223

Los Estudiantes que cumplen todos los requisitos de la graduación de recibir un diploma, pero no pueden cumplir requisitos de la ceremonia de graduación recibirán su diploma de enseñanza secundaria del alto director de escuela en el día que sigue las ceremonias de graduación. Los Alumnos en el grado 12 serán alistados en por lo menos cinco cursos cada semestre, que puede incluir el DISPOSITIVO DE PROTECCIÓN EN CASO DE VOLCAMIENTO, experiencia profesional. E.C. 46145

- B. No más que una suspensión extraescolar (**cualquier longitud de la hora para E.C.48900**) durante el último año para cualquier artículo enumerado en las Violaciones de Código y las Consecuencias de las secciones Inadecuadas A - V. del Comportamiento.
- C. Ninguna hora en la expulsión durante el último año.
- D. Política de la Transferencia a o desde un programa alternativo (un programa que también concede un diploma).
 1. Un estudiante que se alista por un año completo (180 días) o más en un programa alternativo, una porción cuyo es durante el último año, graduará de ese programa.
 2. Un mayor que transfiere en la educación alternativa al principio de su último año tendrá la opción a volver al campus principal en la rotura del semestre, si todos los requisitos para la transferencia se cumplen.
- E. Ganado 50 unidades en el último año. (Si graduado de plazo medio, ganado 25 unidades durante semestre de otoño). Código 46145 (mínimo de la Educación de cinco cursos por último año)
- F. La inscripción Mantenido en todo el (cinco o más) clasifica en cada semestre asistido durante el último año. (Ninguna hora imprevista mientras que en campus).
- G. Las decisiones Finales se pueden apelar al Superintendente.

II. CÓDIGO DE CONDUCTA Y DISCIPLINA

A. CÓDIGO DE CONDUCTA Y DISCIPLINA

Esta copia del CÓDIGO DE CONDUCTA y de la DISCIPLINA se da a todos los estudiantes y padres. Los Estudiantes, los padres, y el personal deben entender que las regulaciones de la escuela que gobiernan conducta y disciplina están basadas en reglas escritas.

El Código de Conducta explica claramente comportamientos inaceptables de estudiantes.

El Tablero de Administradores Distrito Escolar de la Unión de Wasco del Alto cree que la conducta de los estudiantes que asisten a la High School secundaria debe representar mayores niveles del comportamiento positivo y de la buena ciudadanía. Es estas calidades que establecen un clima conducente para el fomento de las oportunidades educativas para la juventud y la promoción del aprendizaje.

El Tablero de Administradores insiste que la invitación del estudiante todas las personas en la escuela con la dignidad y el respeto, propiedad de la escuela del respeto, bordón de actos ilegales, sigue políticas de la atención, y comportamiento positivo de la sala de clase de la práctica.

DECLARACIÓN DE LA TOLERANCIA CERO

La política de la “tolerancia cero” del Alto Distrito Escolar de la Unión de Wasco pide la disciplina severa y apropiada para esos estudiantes que cometieron actos de siguiente uces de los durante tiempo o actividades de la escuela. Las consecuencias de ofensas específicas se resumen en los Códigos de la Disciplina de la High School Secundaria de Wasco y de la High School Secundaria de la Independencia y las Consecuencias del Comportamiento Inadecuado.

- Causar la lesión física seria a otra persona, excepto en autodefensa
- Armas del fuego Que Poseen, cuchillos, explosivos, u otros objetos peligrosos de ningún uso razonable al estudiante
- Hurto, Robo o Extorsión
- Ilegalmente poseyendo una sustancia controlada (drogas o alcohol)
- Vendiendo o distribuyendo cualquier sustancia controlada (drogas o alcohol)
- Estando bajo los efectos de sustancia controlada (drogas o alcohol)
- Poseer cualquier parafernalia de la droga

PÉRDIDA de PRIVILEGIOS

- Cualquier estudiante que transfiera a un programa educativo alternativo o que alista voluntariamente en el Programa Independiente del Estudio en lugar de un programa educativo alternativo para la violación de código de conducta y de la disciplina de la actividad del campus y de escuela perderá todos los privilegios asociados a la atención regular en el Alto de Wasco. Esto incluye, pero no se limita:
 - Pérdida de participación en todas las actividades extracurriculares y atléticas (deportes, danzas, bailes de fin de curso, competencias).
 - Pérdida de la capacidad de asistir a cualquiera y todas las actividades extracurriculares y atléticas como una huésped o espectador (juegos, acontecimientos, danzas, bailes de fin de curso, competencias).
 - Esta pérdida de privilegios entra efecto en el día de la ofensa que lleva a una transferencia.
- No se permitirá a Ningún estudiante que sea académicamente inelegible participar en ningún funcionamiento o actividad que haga lo/la faltar tiempo de la clase durante el día educacional regular.
- Para participar en una actividad de extra/co-curricular, un estudiante debe estar en la **atención completa** en el día de actividad, a menos que, **pre-aprobación** o liquidación por la Oficina Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante o la Oficina de la Atención.
- Para participar en una actividad co-del plan de estudios adicional en un fin de semana (Sábado), el estudiante debe estar en la atención completa en el día escolar previamente programado, a menos que pre-aprobación o liquidación por la Oficina de la Atención/la Oficina Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante.
- Para participar en cualquier escuela patrocinó actividad, el estudiante no debe deber tarifas o multas ni debe ser actual con su plan de pago firmado a través de oficina del Vendedor de Contabilidad de ASB.
- Las Tarjetas Escolásticas Perdidas de la IDENTIFICACIÓN serán substituidas por las Tarjetas Básicas de la IDENTIFICACIÓN y todas las “patas escolásticas del tigre” revocadas hasta el semestre próximo.

ARTÍCULOS PERTURBADORES Y PELIGROSOS

Los Estudiantes no deben traer o utilizar los puntos siguientes en campus:

- Joyería Costosa
- Granes cantidades de dinero
- Cadenas
- Macis/spray de pimienta
- Lasers
- Encendedores

- Armas del Juguete/armas (claramente no un arma de la reproducción)
- Armas de Agua, dispositivos de la propulsión del agua, y globos de agua
- Cualquier Cosa que se podría utilizar para herir alguien o se ha modificado para herir alguien.
- Los Ramos de flores, de globos, de peluches, de artículos de la entrega tales como pizza y de tortas no se permiten en campus y no serán aceptados para la entrega a las salas de clase debido a las distracciones y al espacio limitado

- **TELÉFONOS CELULARES**
 - Los teléfonos celulares se pueden llevar en campus, pero deben permanecer apagado y fuera de vista durante clase.
 - Los teléfonos celulares se pueden utilizar solamente durante rotura y almuerzo del desayuno.
 - **Los Teléfonos no deben ser utilizados durante el paso de períodos.**
 - Se prohíbe la imagen Inadecuada del teléfono celular y/o el uso audio.
 - Las restricciones del teléfono celular se hacen cumplir entre las primeras y pasadas campanas del día.
 - No eximen a los Atletas y el lanzamiento temprano de esta restricción.

- **El tiranizar Cibernético/Que Tiraniza**
 - El Tiranizar o el abuso del par en ninguna forma no será tolerado: físico, emocional, o verbal. El comportamiento Que Tiraniza incluye pero no se limita:
 - insultos
 - abuso verbal o escrito
 - actos que llevan a la exclusión social/al aislamiento
 - abusos físicos
 - coerción
 - extensión del chisme/de la rumor
 - el mirar fijamente
 - el imitar
 - Los Estudiantes deben divulgar comportamientos que tiranizan inmediatamente a un adulto. Esta información será dada a la administración de escuela que realizará una investigación y notificará a los padres de la víctima y del autor. Los resultados de la investigación serán utilizados para decidir a la mejor línea de conducta que no se puede incluir sino limitar para parent la conferencia, mediación, acción disciplinaria (suspensión incluyendo y expulsión posible), y/o a la notificación de la aplicación de ley local.) Los Autores pueden también estar conforme a la política de la discriminación y del acoso dependiendo de los resultados de la investigación.
 - La Información con respecto a tiranizar o cibernético tiranizando eso está ocurriendo a los estudiantes apagado del terreno de la escuela será divulgada a la aplicación de ley local. Las Escuelas se autorizan para suspender o para expulsar student/s que tiranicen vía el Internet, el envío de mensajes de texto, u otros medios electrónicos” de intimidar, acosan o tiranizan a otra persona en la escuela” (COMUNIDAD EUROPEA 48900 (r)).

- **DISPOSITIVOS DE LA MÚSICA ELECTRÓNICA**
 - Estos dispositivos se pueden utilizar durante rotura del desayuno, pasando períodos y el almuerzo.
 - No utilizarán a los jugadores de música Personales en la sala de clase a menos que sean autorizados específicamente por el profesor. Si estos dispositivos son permitidos por el profesor, las reglas de la sala de clase se deben fijar claramente explicando cuando y cómo pueden ser utilizadas en la sala de clase.
 - Los Profesores no permitirán que estos dispositivos sean utilizados o sean visibles fuera de la sala de clase durante tiempo de la clase.
 - La música Inadecuada y los niveles de volumen que perturban no serán tolerados.
 - Estos dispositivos no se pueden utilizar durante la prueba y serán confiscados si están observados.
 - **Los teléfonos celulares Confiscados y/o los dispositivos de la música electrónica requerirán conferencia del padre y parent/la recogida del guarda.**
 - **Los teléfonos celulares, los dispositivos musicales electrónicos y otros artículos costosos no deben ser tomados y/o ser almacenados en vestuarios de P.E./armarios**

- **MONOPATINES, PATINES Y BICICLETAS**
 - Requieren a los Niños llevar cascos aprobados mientras que usan los monopatines, los rollerblades y las bicicletas según la Ley de California.
 - Los Estudiantes deben utilizar la impulsión de “U” para entrar en el campus para se cierran para arriba.
 - Pueden montar o no patinar a través del campus para cerrarse para arriba.
 - Los Monopatines, los rollerblades y las bicicletas se deben asegurar inmediatamente en una ubicación aprobada durante el día escolar y **no se permiten en salas de clase o gimnasio.**
 - Los Estudiantes deben salir vía el estacionamiento más cercano.

- El Fracaso para llevar un casco aprobado puede dar lugar a una incautación del monopatín, del rollerblade o de la bicicleta. El artículo no será vuelto hasta que se lleve a cabo una conferencia del padre

El Uso Erróneo de los dispositivos/de los artículos antedichos dará lugar a la violación de Código U5
 Los artículos Confiscados no cogidos por los padres en el plazo de 72 horas pueden ser desechados. La escuela y el personal no son responsables si se pierden, se roban o se dañan estos dispositivos.
 Ésta es solamente una lista parcial de objetos perturbadores o peligrosos que no se permitan en el campus y sean confiscados. Los artículos Confiscados pueden requerir una conferencia del padre y una recogida del padre. Los Artículos identificados como objeto peligroso darán lugar a consecuencia debajo de **B1 de las** Violaciones de Código.

RETENCIÓN DE LA EN-ESCUELA

La Retención de la En-Escuela se ha desarrollado como alternativa a la suspensión o a la detención. Los Estudiantes pueden ser asignados a ISR por un período o por un día entero. En la mayoría de los casos, asignarán los estudiantes a ISR para las violaciones de las reglas de la escuela o de la sala de clase.

- Guardando a estudiantes en campus:
 - pueden seguir siendo implicada en sus asignaciones de escuela
 - la consecuencia es inmediata
 - el distrito no creará una ausencia de la Clase II.
- Estudiantes que se asignan a ISR:
 - puede obtener asignaciones de sus profesores o el trabajo adicional les será asignado.
 - trabajará reservado en el cuarto.
 - no será permitido salir del cuarto excepto durante la rotura del lavabo.
 - las remisiones son todo el día inelegibles participar en las actividades extracurriculares para esa tarde y tarde.
 - tendrá una hora de la almuerzo separada y debe ser preparado para comprar un almuerzo de la cafetería (no artículos del snack bar), para traer un almuerzo del hogar, o para llevar la Tarjeta de la IDENTIFICACIÓN para el uso/la elegibilidad para un almuerzo libre.
 - que la basura para servir una asignación y/o para violar reglas de ISR dará lugar un (1) a una suspensión del día y un contacto y una conferencia del padre será sostenido.
 - permanentemente para un curso será colocado en un contrato. Si el estudiante viola el contrato una forma alternativa de educación puede ser considerada.
 - **para un segundo curso puede hacer frente a la recomendación probable para la expulsión.**
 - perderá el crédito para esa clase para el semestre.
 - y suspendido de ISR más de cuatro (4) días se pueden recomendar para la expulsión.

RETENCIÓN MÁXIMA DE LA EN-ESCUELA DE LOS DÍAS

Hay (20) límites del día veinte por días enteros de ISR por semestre. Cualquier estudiante asignado a ISR para las violaciones del Código de Conducta por veinte (20) días enteros en un solo semestre puede ser recomendado para la **expulsión**.

PROGRAMA DE LA HARAGANERÍA DE LA ESCUELA DE SÁBADO

La Escuela de Sábado se asigna para un estudiante que es todo el día un estudiante que hace novillos.

- La Escuela de Sábado se sostiene a partir del 8:00 al mediodía del 12:00.
- **Los Estudiantes asignados a la Escuela de Sábado deben traer el papel, los lápices y las asignaciones de clase para las cuatro horas.** Requieren a Todos Los estudiantes **traer un libro de lectura de la biblioteca o de la clase.**
- El Fracaso para asistir, trae cuatro (4) horas de trabajo de la clase, libros, tardanza, o cualquier mala conducta, incluyendo violaciones de código de vestimenta, será argumentos para la violación de Ed. Código 48900 (K) - y asignación al almuerzo de Señora Rissi/a la clase de las clases particulares.
- Si en cualquier momento durante un semestre, un estudiante corre de oportunidades de la Escuela de Sábado (programan al estudiante para todas las sesiones restantes de la Escuela de Sábado en el

semestre) que la asignación adicional de la Haraganería de la Escuela de Sábado se puede considerar los argumentos para una recomendación para la **expulsión**.

- Los Estudiantes que no han podido pasar su PRUEBA del EXAMEN de la SALIDA y haber sido asignados a la Escuela de Sábado terminarán el trabajo de la clase del EXAMEN de la SALIDA con objeto de la fecha de prueba próxima. Requieren a Todos Los estudiantes traer 4 horas de trabajo, de libros y de Etc. de la clase.

SUSPENSIÓN

La Suspensión es el retiro de un estudiante de la instrucción en curso para el ajuste propósitos (E.C.48925 d). Cuando suspenden a los estudiantes, es, proteger la seguridad física de otra o asegurar que la **formación presencial está continuada sin interferencia**. Una suspensión se debe aprobar por un administrador del sitio. El teléfono entrarán en contacto con y se notifican a los Padres o a los guardas por correo que indican los actos específicos para los cuales la suspensión fue pedida. Se invitará a los padres a la escuela que discutan la materia.

La Suspensión será impuesta solamente cuando otros medios de la corrección no pueden traer conducta alrededor de apropiada. Debe ser entendido que un alumno se puede suspender por las razones unas de las enumeradas en la Sección 48900 (AE) sobre una primera ofensa o siempre que la presencia del estudiante causa un peligro a las personas o a la propiedad o amenaza interrumpir el proceso educacional. Si el Superintendente o el Director determina que la presencia del alumno causa un peligro a las personas o a la propiedad o es una amenaza para la interrupción del proceso educacional, el estudiante puede ser suspendido para la violación de la Sección (fq).

El Superintendente o el Director puede recomendar la expulsión de un alumno para los actos uces de los enumerados en la Sección 48900. **Un estudiante puede ser suspendido o ser expulsado para los actos que se enumeran en la sección y se relacionan con la actividad o la atención de escuela que ocurren en cualquier momento, incluyendo, pero no sólo, siguiente un de los: (1) Mientras Que en el terreno de la escuela. (2) Mientras Que va a o viene de escuela. (3) Durante el período del almuerzo si campus con./desc. (4) Durante, el ir a, o el venir de una escuela patrocinó actividad.**

Durante cualquier período de la suspensión, el alumno es permanecer lejos del campus y de todas las actividades patrocinadas escuela siempre a menos que sea autorizado para estar allí por el Designee del Superintendente.

SUSPENSIÓN MÁXIMA DE LOS DÍAS

Hay (20) límites del día veinte por días de suspensión. Cualquier estudiante suspendido para las violaciones del Código de Conducta por un total de veinte (20) días en cualquier año escolar puede ser recomendado para la **expulsión**.

B. VIOLACIONES DE CÓDIGO Y CONSECUENCIAS DEL COMPORTAMIENTO INADECUADO

Las violaciones de código de la High School Secundaria de Wasco se basan encendido, pero no se limitan a, los 48900 Códigos de la Educación de California (Comunidad Europea 48900). Un alumno no se puede suspender de escuela o recomendar para la expulsión, a menos que el superintendente o el director de la escuela en la cual se alista el alumno determine que el alumno ha cometido un acto según lo definido conforme a ningunas de las subdivisiones (a) a (q), inclusivo:

- La Administración se reserva la derecha de aplicar una pena modificada dependiendo de los hechos del caso para cualquier ofensa resumida en las Consecuencias de la Sección Inadecuada del Comportamiento del Código de la Disciplina. La Suspensión y/o la expulsión de un estudiante serán gobernadas por el Código 48900 de la Educación de California inclusivo.
- Todas Las recomendaciones para la expulsión que implica a estudiantes de la Educación Especial requieren una reunión del IEP de la Determinación de la Manifestación de la Pre-Expulsión antes de la audiencia de la expulsión.
- La administración se reserva la derecha de ofrecer una transferencia voluntaria a la escuela de la oportunidad o de continuación en lugar de la expulsión si está juzgada apropiada.

(a) Hecho, intentado causar, o amenazado causar la lesión física a otra persona. Fuerza o violencia Voluntarioso usada sobre la persona de otra, excepto en autodefensa.

1.) La BATERÍA/la LUCHA está causando una lesión física a otra persona o voluntarioso usando fuerza o violencia sobre la persona de otra (E.C. 48900 a)

1ra ofensa - suspensión de 3 días

2da ofensa - la conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

Nota: Si es serio se causa lesión, a menos que en autodefensa, el Superintendente o el Director recomiende la expulsión (E.C. 48915 a-i) y entre en contacto con a la agencia policial.

2) el GRUPO VIOLENTO o ACTIVIDAD DE PANDILLA Es Dos o más personas confían las lesiones en una o más personas (E.C. 48900 a)

1ra ofensa - suspensión de 3 días

2da ofensa - la conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

Nota: Si es serio se causa lesión, a menos que en autodefensa, el Superintendente o el Director recomiende la expulsión (E.C.48915 a-i) y entre en contacto con a la agencia policial.

El JUEGO de SCUFFLING/ROUGH es caballo que juega áspero (E.C. 48900 k)

1ra ofensa - 1 día ISR

2da ofensa - 2 días ISR

3ro ofensa - suspensión de 2 días

la 4ta ofensa-conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

AMENAZAS VERBALES O FÍSICAS PARA LOS ESTUDIANTES: Las Amenazas son intenciones de infligir lesión o daño a la gente o a las cosas. Las amenazas Verbales están diciendo que usted dañará alguien de cualquier manera (E.C.48900 a) (E.C. 48900.4)

1ra ofensa 1 suspensión del día

2da ofensa suspensión de 2 días

3ro ofensa suspensión de 3 días

la 4ta conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

AMENAZAS VERBALES O FÍSICAS PARA LOS PERSONALES DE LA ESCUELA: Las Amenazas son intenciones de infligir lesión o daño a la gente o a las cosas. Las amenazas Verbales están diciendo que usted dañará alguien de cualquier manera (E.C. 48900 a) (P.C. Sec. 71).

1ra ofensa - suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión, y agencia policial del contacto (E.C.48900.4) (P.C. Sec. 71) (48900.5)

Cada persona que, con el intento a causar, intenta causar, o las causas, cualquier oficial o empleado de cualquier público o institución educativa privada o cualquier oficial público o el empleado a hacer, o se refrenan de hacer, de cualquier acto en el funcionamiento de sus deberes, mediante una amenaza, comunicada directamente para tal persona, para infligir lesión ilegal sobre cualquier persona o propiedad, y razonablemente aparece al beneficiario de la amenaza que tal amenaza podría ser realizada, es culpable de una ofensa pública castigable como sigue:

(1) Sobre una primera convicción, tal persona es castigable por una multa que no excede los dólares de los diez milésimos (\$10,000), o por el encarcelamiento en la prisión estatal, o en una cárcel del condado que no excede un año, o por tal multa y el encarcelamiento.

(2) Si han condenado a tal persona previamente por una violación de esta sección, tal convicción anterior será cargada en abogar por acusatorio, y si tal convicción anterior es encontrada para ser verdad por el jurado, sobre un juicio con jurado, o por la corte, sobre un ensayo de corte, o admitida por el demandado, él es castigable por el encarcelamiento en la prisión estatal. Como se utiliza en esta sección, "comunicado directamente" incluye, pero no es limitado a, una comunicación al beneficiario de la amenaza por el teléfono, telégrafo, o letra.

(b) Poseído, vendido, o de otra manera suministrado la cualquier arma de fuego, el cuchillo, el explosivo, o el otro objeto peligroso, a menos que, en el caso de la posesión de cualquier objeto de este tipo, el alumno hubiera obtenido el permiso escrito para poseer el artículo de un empleado certificado de la escuela, que es concurrido adentro por el director o el designee del principal.

1) ARMAS DE FUEGO, MUNICIÓN, EXPLOSIVOS, CUCHILLOS, u otros OBJETOS PELIGROSOS (E.C.48900 b, (m) 48915 a, c, g)

1ra ofensa -- la conferencia se sostuvo, suspensión de 5 días y recomendación probable para la expulsión

2) POSESIÓN de FUEGOS ARTIFICIALES ILEGALES

1ra ofensa - la conferencia se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión

3) POSESIÓN de FUEGOS ARTIFICIALES LEGALES, HOJA DE AFEITAR, NAVAJAS DE BOLSILLO (E.C. 48900 b)

1ra ofensa - 2 días ISR

2da ofensa 1 suspensión del día

3ro ofensa suspensión de 3 días

4ta ofensa - la conferencia se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión

(c) Poseída Ilegalmente, utilizada, vendida, o suministrada de otra manera, o estada bajo los efectos de, cualquier sustancia controlada enumeró en el Capítulo 2 (que comienza con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y de la Seguridad, de una bebida alcohólica, o de un producto tóxico de la clase.

El ALCOHOL es cerveza, vino, y el resto de los licores (E.C. 48900 c, d)

1ra ofensa - la conferencia se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión (E.C. 48900 c)

2) POSESIÓN de CUALQUIER SUSTANCIAS CONTROLADAS ** (E.C. 48900 c, 48915a)

1ra ofensa - la conferencia se sostuvo, suspensión de 5 días y recomendación probable para la expulsión

POSESIÓN de las DROGAS de la PRESCRIPCIÓN DRUGS/OTC (las drogas de la clase no deben ser llevadas en campus, el papeleo firmado de la medicación debe estar en el fichero y la medicación requerida cerrados en oficina principal.)

1ra ofensa-conferencia llevada a cabo, 1 suspensión del día

(d) Ofrecido Ilegalmente, arreglado, o negociado vender cualquier sustancia controlada enumerada en el Capítulo 2 (que comienza con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y de la Seguridad, de una bebida alcohólica, o de un producto tóxico de la clase, y vendido, entregado, o suministrado de otra manera a cualquier persona otro líquido, sustancia, o material y representado el líquido, la sustancia, o el material como una sustancia controlada, una bebida alcohólica, o producto tóxico.

VENDIENDO o DISTRIBUYENDO CUALQUIER SUSTANCIAS CONTROLADAS p, 48915 a, c)

1ra ofensa - la conferencia se sostuvo, suspensión de 5 días y recomendación para la expulsión

(e) Confiado o intentado confiar robo o la extorsión, que son los actos de conseguir algo que pertenece algún otro mediante amenazas para herir esa persona o propiedad o con el uso de la fuerza (E.C. 48900 e).

1ra ofensa - la conferencia se sostuvo, suspensión de 5 días y recomendación probable para la expulsión

(f) Hecho o intentado causar daño a la propiedad o a la propiedad privada de la escuela.

1.) La DESFIGURACIÓN o la PROPIEDAD PERJUDICIAL de la ESCUELA (VANDALISMO) está haciendo daño o está escribiendo en cualquier propiedad que pertenece a otras o a la escuela. La propiedad de la Escuela significa cualquier cosa que pertenece a la escuela; por ejemplo los escritorios, los libros, las tablas, las paredes, o los pisos (E.C. 48900 f).

MENOR (MENOS DE \$100.00)

1ra ofensa - 1 día ISR

2da ofensa 1 suspensión del día

3ro ofensa suspensión de 3 días

la 4ta conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

2. COMANDANTE (SOBRE \$100.00)

1ra ofensa - suspensión de 3 días

la 2da conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

Nota: Llevarán a cabo a los Estudiantes y/o a los padres responsables de la restitución completa relacionada con los costes del daño (E.C. 48904).

2.) La ACTIVIDAD DE PANDILLA NO VIOLENTA (los lemas de la cuadrilla, las muestras, pintada) en cualquier propiedad del distrito o propiedad del estudiante, actividad de grupo e identificación relacionados con el vestido o cualquier otro significa que se determine para ser cuadrilla relacionada por la administración de escuela.

1ra ofensa - 1 día ISR

2da ofensa - 2 día ISR

3ro ofensa suspensión de 3 días

la 4ta conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

(G) Robado o frustrado para robar la propiedad o la propiedad privada de la escuela. (E.C.48900 g)

Menor (menos de \$100.00)

1ra ofensa - 2 días ISR

2da ofensa - 1 suspensión del día

3ro ofensa - la conferencia se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión

2. COMANDANTE (SOBRE \$100.00)

1ra ofensa - suspensión de 3 días

2da ofensa - la conferencia se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión

Nota: Llevarán a cabo a los Estudiantes y/o a los padres responsables de la restitución completa de fondos y/o de la propiedad. (E.C. 48904).

(h) Tabaco Poseído o usado, o cualquier productos que contienen productos del tabaco o de la nicotina, incluyendo, pero no sólo, los cigarrillos, los cigarros, los cigarros miniatura, los cigarrillos del clavo, el tabaco sin humo, el rape, los paquetes del chew, y el betel. Sin Embargo, esta sección no prohíbe uso o la posesión por un alumno de su, poseer productos de la prescripción.

El Tabaco, cigarrillos, cigarros, tubos, tabaco de mascar, snuff (E.C.48900 h)

1ra ofensa 2 días ISR

2da ofensa suspensión de 2 días

la 3ro conferencia del Padre de la ofensa y la transferencia involuntaria a la Educación Alternativa localizan (AR 5131.62)

(I) Cometió un ACTO OBSCENO, dedicado a BLASFEMIA HABITUAL, VULGARIDAD. La Blasfemia es el uso de la lengua incorrecta, las señales de mano, los libros o las revistas pornográficas, o tacto indecente (E.C. 48900 i).

1)BLASFEMIA EN CAMPUS

1ra ofensa 1 día ISR

2da ofensa 1 suspensión del día

3ro ofensa suspensión de 2 días

BLASFEMIA DIRIGIDA HACIA UN ESTUDIANTE (E.C.48900)

1r offense-1 día ISR

2dos offense-2 días ISR

3ro offense-3 días ISR

la 4ta conferencia de la ofensa se sostuvo, 1 suspensión del día, recomendación probable para la expulsión

BLASFEMIA DIRIGIDA HACIA LOS PERSONALES DE LA ESCUELA (E.C.48900)

- 1ra ofensa suspensión de 3 días
- 2da ofensa suspensión de 5 días
- la 3ro conferencia de la ofensa se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión

ACOSO SEXUAL (E.C. 48900.2)

- 1ra ofensa suspensión de 3 días
- 2da ofensa suspensión de 5 días
- la 3ro conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

(j) Poseído Ilegalmente u ofrecido ilegalmente, arreglado, o negociado vender cualquier parafernalia de la droga, según lo definido en la Sección 11014.5 del Código de Salud y de la Seguridad.

PARAFERNALIA de la DROGA (E.C. 48900 j)

- 1r Conferencia llevada a cabo, suspensión de 5 días, recomendación probable de la Ofensa para la expulsión

(k) Actividades de escuela Interrumpidas o de otra manera voluntarioso desafiado la autoridad válida de supervisores, de profesores, de administradores, de funcionarios de la escuela, o de otros personales de la escuela contratados al funcionamiento de sus deberes.

El DESAFÍO está rechazando hacer lo que le dice alguien en autoridad hacer que esté dentro de razón y posible para que usted haga. Está desafiando voluntarioso la autoridad válida de supervisores, de profesores, o de los administradores (E.C.48900 k).

- 1ra ofensa - 1 día ISR
- 2do día ISR de la ofensa 2
- 3ro ofensa 1 suspensión del día
- 4ta suspensión del día offense-3

(l) Propiedad o propiedad privada robada Con Conocimiento recibida de la escuela.

Menor (menos de \$100.00)

- 1ra ofensa 1 suspensión del día
- 2da ofensa suspensión de 3 días
- la 3ro conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

COMANDANTE (SOBRE \$100.00)

- 1ra ofensa suspensión de 3 días
 - la 2da conferencia de la ofensa se sostuvo, la suspensión de 5 días, recomendación probable para la expulsión
- Nota: Llevarán a cabo a los Estudiantes y/o a los padres responsables de la restitución completa de los fondos y/o de la propiedad (E.C. 48904).

(m) Poseyó un arma de fuego de imitación. Como se utiliza en esta sección, la “arma de fuego de imitación” significa una reproducción de un arma de fuego que sea tan substancialmente similar en propiedades físicas a un arma de fuego existente en cuanto a la ventaja a la persona razonable para concluir que la reproducción es un arma de fuego.

- 1ra ofensa -- suspensión de 5 días, conferencia del padre y recomendación probable para la expulsión

(n) Confiado o intentado confiar una agresión sexual según lo definida en la Sección 261, 266c, 286, 288, 288a, o 289 del Código Penal o confiada una batería sexual según lo definido en la Sección 243.4 del Código Penal.

- 1ra ofensa -- suspensión de 5 días, conferencia del padre y recomendación probable para la expulsión

(o) Acosado, amenazado, o intimidado un alumno que es un testigo que se queja o un testigo en un procedimiento disciplinario de la escuela con el fin de cualquiera que evita que ese alumno ser un testigo o tome represalias contra ese alumno para ser un testigo, o ambos.

- 1ra ofensa -- suspensión de 5 días, conferencia y recomendación probable para la expulsión

(p) Ofrecido Ilegalmente, arreglado vender, negociado para vender, o vendido el Soma del medicamento de venta con receta.

- 1ra ofensa -- suspensión de 5 días, conferencia y recomendación probable para la expulsión

(q) Enganchado adentro, o intentado enganchar adentro, novatada según lo definido a la Sección 32050.

- 1ra ofensa -- suspensión de 5 días, conferencia y recomendación probable para la expulsión

(r) CYBERBULLYING- Enganchado a un acto de tiranizar, incluyendo, pero no sólo, el tiranizar confiado por significa de un acto electrónico, según lo definido en las subdivisiones (f) y el (G) de la Sección 32261, dirigió específicamente hacia un alumno o personales de la escuela. Las Escuelas se autorizan para suspender o para expulsar al estudiante que tiranizan vía el Internet, envío de mensajes de texto u otros medios electrónicos “de intimidar, acosan o tiranizan a otra persona en la escuela” (E.C. 48900 (r))

(s) AUSENCIAS HABITUALES: Ausencia (faltando más de 29 minutos o sobre una mitad (el 1/2) del tiempo programado, cualquiera es menos) a partir de cualquier período de la clase sin una excusa válida.

- El profesor de la sala de clase darán los Estudiantes que son ausencia del estudiante que hace novillos un paso.
- Asignarán los Estudiantes que son primer todo el día estudiante que hace novillos la Escuela de Sábado. Los Estudiantes con una segunda haraganería pueden ser asignados a un programa afterschool o del fin de semana
- Clasificarán al Estudiante con la tercera haraganería como estudiante que hace novillos habitual. E.C. 48264.5 (primero con la cuarta haraganería)

(U) MALA CONDUCTA DEL CAMPUS: Está cualquier comportamiento perturbador en campus incluyendo pero no sólo: falsificación, juego, mentira, engaño, plagio, exhibiciones públicas inadecuadas del afecto, comportamiento grosero u otro inadecuado de la mala conducta de la cafetería, del callejeo, o identificación no violenta de la cuadrilla.

La FALSIFICACIÓN está forjando notas, firmas, excusas, u otros documentos de la escuela.

- 1ra ofensa - 1 día ISR
- 2da ofensa - 2 días ISR
- 3ro ofensa - 3 días ISR
- 4ta ofensa - la conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

El JUEGO es el acto de jugar juegos de azar

- 1ra ofensa - 1 días ISR
- 2da ofensa 2 días ISR
- la 3ro conferencia de la ofensa se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

MINTIENDO a los adultos, al PLAGIO, o al ENGAÑO en exámenes

- 1ra ofensa - 1 día ISR
- 2da ofensa - 2 días ISR
- 3ro ofensa - 3 días ISR
- 4ta ofensa - la conferencia se sostuvo, 1 suspensión del día, recomendación probable para la expulsión

LANZAR OBJETOS PELIGROSOS es el acto de lanzar o de jugar con cualquier cosa que pudo herir o dañar alguien.

- 1ra ofensa - 1 día ISR
- 2da ofensa 2 días ISR
- 3ro ofensa 3 días ISR
- 4ta ofensa - la conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión

5) COMPORTAMIENTO INADECUADO, EXHIBICIONES PÚBLICAS INADECUADAS de la MALA CONDUCTA DEL AFECTO (BESÁNDOSE, DANDO PALOS DE CIEGO) EN CAMPUS/EL USO ERRÓNEO DE TELÉFONOS/DE DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS, FUERA DE CLASE SIN PASO

- 1ra ofensa - Advirtiendo - Contacto del Padre
- 2da ofensa - 1 día ISR y el Padre Entran En Contacto Con
- 3ro ofensa - 1 día ISR y Conferencia del Padre
- 4ta ofensa - 2 día ISR y Conferencia del Padre
- 5ta ofensa - 3 día ISR y Conferencia del Padre
- 6ta ofensa - la conferencia se sostuvo, recomendación probable para la expulsión.

(V) EN LA SUSPENSIÓN DE LA RETENCIÓN DE LA ESCUELA - UN PROFESOR PUEDE SUSPENDER CUALQUIER ALUMNO DE LA CLASE DEL PROFESOR PARA CUALQUIER ACTO O LOS ACTOS ENUMERADOS EN COMUNIDAD EUROPEA 48900 PARA EL DÍA DE LA SUSPENSIÓN Y DEL SIGUIENTE DEL DÍA. El profesor pedirá una conferencia del padre cuanto antes (E.C. 48910). Asignarán los Estudiantes a ISR para ese período.

PROCESO DE APELACIÓN DEL CÓDIGO DE LA DISCIPLINA

El proceso de apelación para cualquier aplicación o interpretación del Código de la Disciplina, a menos que expulsión, estará como sigue.

Subdirector

Principal

La Disciplina Apela al Comité

Nota: Comprenderán al Comité de las Súplicas de la Disciplina del Director, del Subdirector, y de tres miembros del personal certificados elegidos por el superintendente. El Director moderará y el Subdirector presenta el caso del distrito durante la audiencia. La reunión será pedida en la escritura y celebrada a la vez mutuamente conforme al distrito y al partido que piden la súplica.

C. CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SALA DE CLASE

Una política a ocuparse de interrupciones de la sala de clase se ha desarrollado en la High School Secundaria de Wasco basada sobre el principio que el profesor tiene una derecha que enseñar y el estudiante tiene una derecha de aprender. Con disciplina enérgica hay algunas responsabilidades básicas que el estudiante debe seguir:

Vendré clasificar el tiempo y ser preparado para trabajar y para estudiar.

No interrumpiré la clase.

3. Respetaré otras personas y su propiedad.
4. Seguiré las direcciones dadas la primera vez.

La disciplina Enérgica se basa en el conocimiento que los estudiantes son responsables de su comportamiento. Mientras Que en la sala de clase o en estudiantes del campus tome una decisión en cuanto a cómo se comportarán. Este plan se diseña para ayudar a estudiantes a aprender aceptar la responsabilidad de su propio comportamiento. Cuando se hace esto, la High School Secundaria de Wasco se convertirá en un ambiente de aprendizaje aún más positivo para todos los estudiantes.

CONSECUENCIAS DEL COMPORTAMIENTO INADECUADO DE LA SALA DE CLASE

Contacto Verbal de la Advertencia/del Padre del PASO 1

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase
- El nombre del Estudiante se incorpora en la hoja del paso.
- El Estudiante permanece en clase.
- En casos graves envían el estudiante a ISR.
- Profesor requerido enviar la hoja del paso a ISR para la documentación.
- **El Profesor entra en contacto con a padres**

Asuntos del Principal-Estudiante del PASO 2/conferencias Auxiliares del estudiante

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase.
- El nombre del Estudiante se incorpora en el paso siguiente de la hoja del paso.
- Envían el Estudiante a ISR con la hoja del paso.
- El Subdirector encuentra con a estudiantes.
- **El Miembro del personal del Subdirector entrará en contacto con al padre.**
- El Profesor guarda detrás la copia.
- El supervisor de ISR provee del estudiante un contrato de la sala de clase para terminar.
- La hoja del Paso se vuelve a la secretaria Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante que se copiará, se ata para contratar y se vuelve al profesor.
- El Contrato es aprobado por el profesor, firmado y puesto en sobre atado con la copia de la hoja del paso, puesta en correo saliente en oficina principal por el profesor.
- La hoja del Paso se vuelve al profesor de oficina de AP-SA.

Conferencia del Consejero/del estudiante del PASO 3

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase
- Envían el Estudiante a ISR con la hoja del paso
- El Profesor guarda detrás la copia.
- El supervisor de ISR envía al estudiante al Consejero.
- **El Consejero encuentra con al estudiante y entra en contacto con a padres**
- El Estudiante escribe el contrato de la sala de clase si no aprobado por el profesor del paso 2.
- La hoja del Paso se vuelve a la secretaria Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante que se copiará, se ata para contratar y se vuelve al profesor.
- El Contrato es aprobado por el profesor, firmado y puesto otra vez en sobre atado con la copia de la hoja del paso, puesta en correo saliente en oficina principal por el profesor.
- La hoja del Paso se vuelve al profesor de oficina de AP-SA.

Conferencia Auxiliar de los Asuntos/del Padre del Principal-Estudiante del PASO 4

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase
- Envían el Estudiante a ISR con la hoja del paso
- El Profesor guarda la copia trasera
- El supervisor de ISR programa una cita con el Subdirector.
- **El Subdirector llama a padres**
- Una copia de la hoja del paso y de la tarjeta de la alerta roja envió a casa.
- La hoja del Paso se vuelve al profesor de oficina de AP-SA.

Asuntos Auxiliares/conferencia del Padre del Principal-Estudiante del PASO 5/del Estudiante

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase
- Envían el Estudiante a ISR con la hoja del paso
- El Profesor guarda la copia trasera
- El supervisor de ISR programa una cita con el Subdirector.
- **El Subdirector programa conferencia con los padres.**
- Una copia de la hoja del paso se envía a casa.
- La hoja del Paso se vuelve al profesor de oficina de AP-SA.

Acciones Administrativas del PASO 6

- Interrupción o mala conducta de la sala de clase mientras que en clase
- Envían el Estudiante a ISR con la hoja del paso
- El Profesor guarda la copia trasera
- El supervisor de ISR programa una cita con el Subdirector.
- **La Oficina del Subdirector entra en contacto con el padre** que verifica descenso a partir del período de la clase.
- El Subdirector cae al estudiante de la clase con un grado del ` F' y asignan el estudiante a ISR.
- El Blanco (hoja superior) de la hoja del paso enviada a casa, copia rosada volvió al profesor, copia amarilla archivada con resbalón del descenso en Oficina del Subdirector.
 - Los Estudiantes que alcanzaron el paso 5 del primer semestre y continúan comportamiento inadecuado en el segundo semestre pueden ser colocados en el paso dos en la discreción del profesor.
 - Los Estudiantes pueden recibir solamente un paso por período de la clase.

D. VESTIMENTA Y APARIENCIA DEL CÓDIGO DE CONDUCT

Distrito Escolar de la Unión de Wasco el Alto suscribe a la filosofía que proporcionarán los estudiantes una educación de la calidad en un ambiente seguro, sano. A este respecto, el Tablero siente que la presencia de ciertos tipos de ropa y de traje puede causar una interrupción sustancial de o una interferencia material con actividades de escuela institucionales y otras. Específicamente, el Tablero siente que es necesario establecer un vestido y política de la preparación diseñada para prohibir llevar o la exhibición de la ropa, del traje, de la joyería, o de los materiales en los cuales evidencie la calidad de miembro o la afiliación con cualquier cuadrilla; cuáles son obscenos, sexual - explícito o sugestivo; o que promueven el uso/abuso de drogas y/o alcohol, o interrumpe el ambiente de aprendizaje.

En reconocimiento a las responsabilidades y a las metas educacionales Distrito Escolar de la Unión de Wasco del Alto, el Distrito adopta por la presente las reglas siguientes en relación con el vestido y el aspecto de los estudiantes, que serán hechos cumplir estrictamente bajo código de vestimenta X4.

- Los Alumnos son ser limpios sobre campus de la escuela que entra.
- Toda La ropa debe ser aseada, limpia y en buenas condiciones. Ningunos agujeros o rasgones en la ropa sobre medida de pernera de 4 pulgadas.
- El calzado Apropiado será llevado siempre.
- Los Pantalones, los pantalones cortos o las faldas deben ser llevados en o alrededor de la cintura
- Debajo de la ropa será llevada y no debe ser visible en cualquier momento. Esto incluye, pero no se limita a los pantalones cortos del boxeador, ropa interior, sujetadores y las correas del sujetador, las bragas, los resbalones, la Exhibición de las camisetas del tirante de espaguetti (**cualquier artículos incluyendo de la ropa debajo de los pantalones**) de la hendidura y el estómago no se permite, sin tirantes y la ropa superior del tirante de espaguetti no se permite.

- La Longitud de faldas o de pantalones cortos, al colocarse, debe estar por lo menos mientras sus yemas del dedo extendidas.
- Solamente el sombrero llano sin ningún tipo de diseño o de emblema se puede llevar en campus. **Las únicas excepciones son sombreros y gorritas tejidas aprobados WUHS.** Todo El sombrero se debe llevar de la manera prevista (cuenta adelante) y quitó siempre que dentro.
- Los casquillos brimmed Grandes, tales como sombreros de vaquero que requieren el espacio de almacenamiento adicional en la sala de clase se prohíben.
- Las Capillas deben ser empujadas totalmente de la cabeza y del cuello cuando en la sala de clase.
- Los vidrios de Sun no se pueden llevar en la sala de clase o las direcciones de la escuela.
- Ropa, joyería o cualquier artículo que represente o sugiere gestos, imágenes, o la fraseología sexual-relacionadas u obscenas; cuál promueve el uso/el abuso de las drogas/alcohol o contiene números, las letras, símbolos identificados como cuadrilla u odian relacionado o violento (incluir, pero no limitado a los cuchillos, a los armas, a las armas) en naturaleza no será llevado en campus o en las actividades de escuela.
- Ningún estudiante llevará los artículos de la ropa, de la joyería, o de los accesorios que, según la opinión de la administración de escuela, plantean una amenaza para el bienestar físico, la salud y la seguridad del estudiante o de otros (e.g los cuellos claveteados, las pulseras claveteadas, los puntos en las mochilas, los pendientes del punto).
- No se llevará Ninguna ropa o artículos de la ropa (incluyendo pero no sólo guantes que llevan durante el tiempo caliente, calcetines de la rodilla con pantalones cortos largos, pañuelos, trapos del doo, cintas de zapatos, pulseras, y joyería) relacionados con un grupo o una cuadrilla que puedan provocar otros a la violencia en campus o en ninguna actividad de escuela.
- la ropa Cuadrilla-Relacionada puede variar de escuela a la escuela, y puede cambiar de un año a otro. Por Lo Tanto, antes de permitir llevar o la exhibición de la ropa ya mencionada, los procedimientos resumidos en regulaciones administrativas serán adheridos estrictamente.
- **Toda La perforación del cuerpo**, con excepción de los oídos, **se debe quitar durante el día escolar.** Se prohíbe la perforación del Cuerpo que plantea un peligro o un peligro a otros. Los Padres aceptan la responsabilidad por lesión accidental.
- **Los Tatuajes deben ser cubiertos siempre.** (Está contra la ley de California para un niño bajo edad de 16 para recibir un tatuaje sin el permiso parental firmado.)
- Los artículos Confiscados no cogidos por los padres en el plazo de 72 horas pueden ser desechados.
- El Código de vestimenta se hace cumplir entre el 7:30 al 3:30 P.M. No eximen a los Atletas y el lanzamiento temprano de código de vestimenta.
- Sigue habiendo el código de vestimenta en efecto para las clases Extendidas del Día y de las Clases particulares después de escuela.

Ofensa:

Notificarán a los Padres de la y requerirán al estudiante cambiar artículos del código del no-vestido. Citarán a los delincuentes Habituales para la violación de código de vestimenta **X4**.

1ra ofensa -El estudiante será enviada a casa a la ropa del cambio y a la hora apropiada dada de volver a la escuela. 3 detenciones serán asignadas

2da ofensa- 1 día en ISR

3ro ofensa -suspensión de 3 días

la 4ta -conferencia de la ofensa se sostuvo, transferencia involuntaria al sitio alternativo de la educación. (AR 5132 (b))

III. CÓDIGO DE CONDUCTA DE EXTRA/CO-CURRICULAR

Distrito Escolar de la Unión de Wasco el Alto reconoce los valores educativos inherentes en sus programas extracurriculares y co-del plan de estudios. El propósito en el abastecimiento de tales programas miente en el desarrollo emocional, social, y físico positivo del estudiante. Los programas dirigidos en este código son voluntarios, y por lo tanto, es un privilegio representar el distrito cuando está asociado a ninguno de estos actividades. Puesto Que un estudiante está representando el distrito, él debe demostrar las mayores niveles de la conducta. Así, cada estudiante implicado en una actividad de extra/co-curricular de una manera identificable y representativa estará conforme a este código.

Es la responsabilidad del estudiante y del padre/del guarda saber y ser consciente de las reglas y de las regulaciones contenidas en el Alto Código de Conducta del Distrito Escolar Extra/Co-Curricular de Wasco.

A. ACTIVIDADES/ASB DEL PLAN DE ESTUDIOS ADICIONAL

CLUBES / ACTIVIDADES

Con el propósito de este código todas las actividades en las cuales implique el funcionamiento o lejos del campus, competencia en o lejos de campus, o de la representación del terreno de la escuela con./desc. de una organización de la escuela estarán conforme a este código. Esto incluye actividades tales como atletismo, artes interpretativas, ASB, actividades de club, y cualquier actividad de la organización afiliada con la escuela. Los Estudiantes que violan el código de extra/co-curricular pueden practicar pero pueden no vestirse en el uniforme, viaje, juego, o participe en cualquier caso.

El grado o los créditos de un estudiante ganados por la participación en una actividad co-del plan de estudios (una actividad que sea parte de una clase) no será penalizado para que el fracaso mantenga el código de extra/co-curricular. Proporcionarán el estudiante una asignación o una actividad alterna apropiada para ganar esa porción de un grado o de créditos que fueron perdidos por la inelegibilidad para participar en una actividad co-del plan de estudios.

Los Clubs y las actividades incluyen pero no se limitan:

Equipos Atléticos	Equipos de Fútbol del Soplo de Polvo
Medecina Legal	El Marchar, Concierto, y Banda de
Oficiales del Cuerpo Estudiantil	Jazz
Competencia de Discurso de Lions	Asistentes Atléticos del Stat
Club	Equipo Auxiliar
Representante de la Fundación de la Libertad	El Campo Guarda a Consejeros
Oficinas de la Clase	Coro
Representante del Estado de los Muchachos y de las Muchachas	Drama
Representantes del Consejo de Estudiantes	HOBY
Otras Competencias Académicas	RYLA
Decatlón Académico	Demostraciones y Competencias de
Competencias del Rey y de la Reina de la Escuela	FHA
FFA	Competencias del Club
	Reunión de Wasco/Shafter
	Simulacro de Juicio

B. ACTIVIDADES/ASB DEL PLAN DE ESTUDIOS ADICIONAL

GRADNITE

- Solamente los mayores de graduación de WUHS, que calificaron para participar en la ceremonia de graduación, pueden asistir a GRADNITE

HUÉSPEDES

- **Las Huéspedes** para los acontecimientos y las actividades extracurriculares **deben preapproved**, deben ser un **estudiante** en la buena situación de otro alto distrito escolar (todas las danzas), mostrar una IDENTIFICACIÓN a la hora de compra del boleto y proporcionar la IDENTIFICACIÓN en el acontecimiento o la actividad.

EXCURSIONES

- El resbalón Firmado del permiso del padre se debe dar vuelta adentro antes de salida del autobús
- No se permitirá a los Estudiantes traer los pechos de hielo, las bebidas o los envases del líquido.
- Todos Los artículos, incluir bolsos y los monederos están conforme a la inspección en cualquier momento.
- No se permitirá a Ningún estudiante que sea académicamente inelegible participar en ningún funcionamiento o actividad que haga lo/la faltar tiempo de la clase durante el día educacional regular sin el permiso firmado del profesor.
- Todas Las reglas y Disciplina de la escuela se hacen cumplir durante actividades patrocinadas escuela.

OBTENCIÓN DE FONDOS

Necesidad Info de Lucas

REUNIÓN DE WASCO/SHAFTER

- No se permitirá a los Estudiantes sin un **gpa 2.0** a la hora de la Reunión de Wasco/Shafter asistir a la reunión de Wasco/Shafter. Asignarán a una sala de estudio y se espera que los Estudiantes que no califican para asistir a la reunión tengan materiales relacionados escuela al trabajo encendido.

C. DISPOSICIONES AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE EXTRA/CO-CURRICULAR

CLASES DE LA CALIFICACIÓN PROMEDIO Y DEL MÍNIMO

- Los Estudiantes deben ser alistados adentro y pasar (4) el académico cuatro los temas (20 períodos del semestre de trabajo). (P.E., el Trabajo experience/Co-Op, y el Asistente del Estudiante no son clases académicas.)
- Los Estudiantes deben mantener una media de “C” o 2.00 GPA en el período de clasificación anterior.
- Los Estudiantes asignaron dos clases de la educación física pueden utilizar solamente una clase de P.E. al computar GPA.
- Requieren a los oficiales Asociados del Cuerpo Estudiantil (consejo de dirección) mantener 2.5 GPA.
- Los grados del Primer y tercer cuarto y los grados de la caída y del semestre de primavera serán utilizados para la determinación de GPA y de la elegibilidad.
- Los Estudiantes deben progresar hacia la graduación.
- Los grados de la Escuela de Verano de clases no-repetidas se cuentan con los grados del Semestre de Primavera.
- La oficina de las Actividades/del Atletismo notificará los coches de cambios en elegibilidad del estudiante.

ESTUDIANTES ELEGIBLES PARA LOS ESTÁNDARES DIFERENCIADOS

- Incluyen a los Estudiantes alistados en clases de la Educación Especial conforme a la Parte 30 de la EC (que comienza en 56000) en esta política constante con esa subdivisión.
- Ninguna persona clasificará a un alumno como elegible para las clases de la Educación Especial conforme a la Parte 30 de la EC (que comienza en 56000) con el fin de evitar el intento de esta política.
- Los Estudiantes que se alistan en la Educación Especial clasifican conforme a la Parte 30 de la EC (que comienza en 56000) pueden no ser prohibidos el estándar del diferencial de usar un mínimo de cuatro clases al computar su GPA. Los Estudiantes asignaron dos clases de la Educación Física pueden utilizar solamente una clase de P.E. al computar GPA. Sigue habiendo el resto de los requisitos enumerados en la Sección de esta sección en efecto.

DROGAS, ALCOHOL, TABACO, ARMAS, Y DELITOS

- Los Estudiantes pueden no ser encontrados en posesión o bajo los efectos de las drogas o del alcohol.
- Los Estudiantes pueden no ser encontrados en un vehículo de una persona bajo 21 años de edad donde se observan las drogas y/o un envase alcohólico (ábrase o ciérrese). Consideran a Todas Las personas en el vehículo dicho tener posesión.
- Los Estudiantes pueden ser encontrados en posesión de o no ser observados usando productos de tabaco.
- Los Estudiantes pueden no ser encontrados en posesión de un arma o de un objeto peligroso sin un uso sancionado.
- Los Estudiantes pueden no estar implicados en **cualquier** delito.
- Los Estudiantes son responsables de la adherirse al Código de Conducta de Extra/Co-Curricular, en la escuela y lejos de escuela, 24 horas al día sobre una base a lo largo de todo el año. Detendrán a los Estudiantes encontrados con violación del código de conducta de extra/co-curricular durante el verano responsables durante el año escolar regular.

TIEMPO EDUCACIONAL

- No se permitirá a Ningún estudiante que sea académicamente inelegible participar en ningún funcionamiento o actividad que haga lo/la faltar tiempo de la clase durante el día educacional regular.
- Para participar en una actividad de extra/co-curricular, un estudiante debe estar en la **atención completa** en el día de actividad, a menos que, pre-**aprobación** o liquidación por la Oficina de la Atención/la Oficina Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante. Para participar en una actividad co-del plan de estudios adicional en un fin de semana (Sábado), el estudiante debe estar en la atención completa en el día escolar previamente programado, a menos que pre-aprobación o liquidación por la Oficina de la Atención/la Oficina Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante.
- Para participar en una actividad o un acontecimiento co-del plan de estudios adicional en el fin de semana (Sábado), una escuela asignada estudiante de Sábado debe asistir y terminar a la asignación de cuatro horas para la haraganería, a menos que, pre-aprobación o liquidación por la Oficina Auxiliar de los Asuntos del Principal-Estudiante.

DEUDAS AL ALUMNADO ASOCIADOS y de la Escuela de Wasco

- Un estudiante no será equipo de deportes publicado hasta que todo el equipo de deportes anterior se haya dado vuelta adentro. Si el equipo no se ha dado vuelta adentro en el plazo de dos semanas del final del deporte, será considerado una deuda a la escuela.

- No se permitirá a los Estudiantes con deudas pendientes de pago en un Estudiantil Asociado o una cuenta patrocinada Club comprar boletos a un acontecimiento de ASB (con excepción de competencias atléticas) o participar en ASB subsiguiente, escuela, o se establece las actividades patrocinadas club o las recaudadores de fondos hasta que se despeje la deuda anterior **o el plan de pago** y corriente
- No se permitirá a los Estudiantes que deben para los libros de texto que falta comprar boletos a ninguna acontecimientos de ASB (con excepción de competencias atléticas), al equipo atlético del pago y envío o participar en ASB, escuela, club o recaudador de fondos hasta que la deuda sea pagada o se establece un plan de pago y corriente.
- Todos Los libros de texto deben ser pagados para o vuelto al Distrito antes del 1 de julio del año escolar actual. (letra en paquete anual de la notificación del padre) los Diplomas serán retenidos hasta que todas las deudas despejaren.

PAUTAS DE LA PUESTA EN PRÁCTICA (ORDENANZA MUNICIPAL 204 DEL CIF)

- La Elegibilidad será resuelta a partir de las fechas de la emisión de los expedientes de la escuela. (La Elegibilidad y la inelegibilidad comenzarán y terminarán una semana después del final del período de clasificación.)
- La Elegibilidad será verificada a través del Director Atlético o del Coordinador del Atletismo. No autorizan a los Coches a determinar elegibilidad.
- Los Estudiantes que son inelegibles en la caída como resultado de grados del semestre de primavera pueden, conforme a su petición escrito, incluir los cursos tomados con el Programa Adulto de Ed en la sesión del verano en el cálculo de su elegibilidad junto con los grados del semestre de primavera.
- Si un estudiante asiste a la escuela de verano y toma un curso o los cursos que no son repeticiones de las clases del semestre de primavera, después el grado de la escuela de verano se figura en el semestre de primavera GPA, pero no se quitará ningunos grados del semestre de primavera a partir de la primavera GPA.
- La Elegibilidad para un estudiante de primer año será resuelta en el final del primer período de clasificación del estudiante en High School secundaria.
- Un estudiante de otro distrito escolar es elegible para la participación en actividades de extra/co-curricular si él era elegible en la escuela asistida previamente (con excepción de octavos graduadores entrantes).
- Un grado de “incompleto” se cuenta hacia el requisito mínimo del curso pero vale cero (0) puntos hasta que se termine el trabajo. Todos Los grados de incompleto serán asignados un grado permanente en el plazo de dos semanas de una vuelta de los estudiantes a las clases.
- Un grado de “Ninguna Marca” se desatiende y no servirá resolver el número mínimo de cursos requeridos.
- Un grado de “Paso” o de “Fall” no será computado en el GPA. Si un estudiante gana un grado del “Paso”, el curso contará en cumplir el requisito mínimo del curso. Si un estudiante recibe un grado del “Fall”, el curso no contará hacia cumplir el requisito mínimo del curso.

INSCRIPCIÓN CONCURRENTE EN LA UNIVERSIDAD DE BAKERSFIELD

- Los Estudiantes que toman cualquier curso de Universidad de Bakersfield que haya sido aprobado por el administrador local para la inscripción concurrente pueden contar las unidades y los grados para la elegibilidad en el campus de la High School secundaria.
- Para los controles (cuartos) de la elegibilidad de plazo medio, pedirán el profesor de la universidad dar un grado aproximado en una forma desarrollada por el Distrito con este fin.
- El director atlético/de la actividad es responsable de verificar la elegibilidad de estudiantes concurrentemente alistados y debe ser proporcionado una lista de tales estudiantes por la administración.

CAMBIO DEL GRADO

- Si un profesor cambia un grado, después el nuevo grado será utilizado para determinar elegibilidad. Todos Los cambios del grado se deben aprobar por el Director.

CLASES REPETIDAS (ORDENANZA MUNICIPAL 205 DEL CIF)

- Los Estudiantes que repiten y que pasan una clase en la escuela de verano que fue fallada el semestre anterior pueden utilizar el nuevo grado para aplicarse hacia elegibilidad. (El grado Anterior es substituido por el nuevo grado para los propósitos de GPA)

- El nuevo grado no substituyen sino son un grado a los Estudiantes que han pasado una clase en el semestre de primavera y repetida que la clase en escuela de verano puede utilizar el grado mejorado del verano para la elegibilidad (grado Anterior adicional para los propósitos de GPA).
- La orden admitida las clases Adultas para componer deficiencias académicas no se puede utilizar para ganar elegibilidad atlética.
- Los Estudiantes que reciben un grado “incompleto” (i) son inelegibles hasta que el grado se cambie de “Mí” a la marca determinada por los profesores y un cambio de la situación de la elegibilidad es verificado por el Superintendente. (Las formas Oficiales del cambio del grado están disponibles del secretario.)

D. CONSECUENCIAS PARA LA VIOLACIÓN DEL CÓDIGO DE EXTRA/CO-CURRICULAR DE CONDUCTA

GRADO MEDIO PUNTO / CUATRO MÍNIMO DE CLASE

- GPA de 2.0 o mejoran según lo definido en la sección anterior de las clases de la calificación promedio y del mínimo.
- 1ras y Subsiguientes Ofensas: Pérdida de todas las actividades de extra/co-curricular para el cuarto siguiente.
 - **REUNIÓN DE WASCO/SHAFTER**
No se permitirá a los Estudiantes en la lista de las clases particulares a la hora de la Reunión de Wasco/Shafter asistir a la reunión de Wasco/Shafter. Asignarán a una sala de estudio y se espera que los Estudiantes que no califican para asistir a la reunión tengan materiales relacionados escuela al trabajo encendido.

ALCOHOL

El uso, la posesión, o la venta de bebidas alcohólicas de un estudiante se prohíbe.

- 1r Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de seis semanas (30 días escolares).
- 2do Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (90 días escolares).
- 3ro Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de treinta y seis semanas (180 días escolares).

TABACO

El uso, la posesión, o la venta del tabaco en cualquier forma de un estudiante se prohíbe.

- 1r Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de tres semanas (15 días escolares).
- 2do Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de seis semanas (30 días escolares).
- 3ro Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de doce semanas (60 días escolares).
- 4to Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (días 90school).

DROGAS, NARCÓTICO

El uso, la posesión, la venta o la distribución de drogas ilegales, incluyendo la marihuana o cualquier otra sustancia controlada, por un estudiante se prohíbe.

- 1r Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de doce semanas (60 días escolares).
- 2do Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (90 días escolares).
- 3ro Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de treinta y seis semanas (180 días escolares).

ARMAS PELIGROSAS

El uso, la posesión, la distribución o la venta de armas peligrosas de un estudiante se prohíbe.

- 1r Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de doce semanas (60 días escolares).

- 2do Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (90 días escolares).
- 3ro Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de treinta y seis semanas (180 días escolares).

DELITO

La Implicación en una ofensa clasificada como delito se prohíbe.

- 1r Delito Menor de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de seis semanas (30 días escolares).
- 2do Delito Menor de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de nueve semanas (45 días escolares).
- 3ro Delito Menor de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (90 días escolares).
- 1r Crimen de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de doce semanas (60 días escolares).
- 2do Crimen de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de dieciocho semanas (90 días escolares).
- 3ro Crimen de la Ofensa: Pérdida de las actividades de extra/co-curricular por un período de treinta y seis semanas (180 días escolares).

Si el tiempo servido no se termina antes del final del año escolar, los días restantes de la pena serán asignados empezando por el primer día de escuela en la caída. El estudiante puede practicar y asistir a reuniones, pero no puede realizar, jugar, o representar la escuela. Todos Los estudiantes que representan la High School Secundaria de la Unión de Wasco durante los meses del verano funcionarán bajo Código de Extra/Co-Curricular. Si un estudiante viola el código de Extra/Co-Curricular durante el verano mientras que representa la High School Secundaria de Wasco, suspenderán al estudiante de esa actividad para el resto de esa actividad del verano. Los días de suspensión de extra/co-curricular comenzarán con el primer día de escuela en la caída.

E. APLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DE LAS SÚPLICAS INFORMACIÓN

La determinación y la información de las violaciones del Código de Extra/Co-Curricular son como sigue:

Observación de los personales de la High School Secundaria de Wasco

Informes de los agentes de la autoridad

Informes por el Departamento de la Libertad Condicional

Confirmación del padre, del guarda, o del estudiante

Todas Las violaciones alegadas del Código de Conducta de Extra/Co-Curricular serán referidas al Director, Subdirector, o el Director Atlético en la **escritura** con la identificación y la firma del partido de la información.

Si, después de la investigación, se encuentra que ha ocurrido una violación, el estudiante perderá inmediatamente el privilegio de la participación en actividades de extra/co-curricular.

APLICACIÓN Y PROCESO DE SÚPLICAS

Tras el recibo de la información que un estudiante pudo haber violado el Código de Conducta de Extra/Co-Curricular, el Director, el Subdirector y el Director Atlético conducirán una investigación inmediata. La oportunidad de responder a las alegaciones o de explicar las circunstancias será proporcionada al partido en la pregunta. El Fracaso para cooperar en esta investigación será argumentos independientes para que el estudiante pierda privilegios de la participación. Si, después de la investigación, el administrador encuentra que se ha violado el Código Extracurricular, el estudiante perderá el privilegio de participar en actividades de extra/co-curricular inmediatamente, hasta que finalice una conferencia parental. El administrador después arreglará para que una conferencia del padre informe a los padres medidas que fueron tomadas. El administrador en el plazo de 24 horas de la declaración de la pérdida de privilegios extracurriculares, enviar al estudiante y su los padres/los guardas una notificación escrita de la violación y la oportunidad para que los padres/los guardas pidan una súplica al Comité Examinador De Extra/Co-Curricular.

El pedido una súplica de ser oído por el Comité Examinador De Extra/Co-Curricular será hecho en la escritura al Superintendente. El pedido la súplica se debe hacer en el plazo de tres días de la notificación escrita de la violación. Seguirá habiendo la pérdida de privilegios extracurriculares en efecto mientras que la decisión está en súplica. El propósito del Comité Examinador Extracurricular es determinar si el estudiante violó el Código de Conducta de Extra/Co-Curricular. El Comité Examinador De Extra/Co-Curricular es consistir en el personal siguiente designado por el Superintendente: un miembro del Consejo De Dirección Del Cuerpo Estudiantil, el designee del Superintendente, (3) equipo universitario tres entrena, si la violación es atlética, o tres (3) consejeros certificados del personal si la incidencia es no atlética. Cada miembro tiene un voto. El voto está mediante voto

secreto. El consejero o el coche del estudiante no será un miembro del Comité Examinador De Extra/Co-Curricular. Al administrador apropiado presidirá al Tablero, que guarda todos los expedientes y votos en caso de un lazo solamente. El estudiante acusado puede pedir testigos adicionales se permite hablar en nombre su. Al final del voto del Comité Examinador De Extra/Co-Curricular, el presidente, en el plazo de 24 horas, enviará al estudiante y su los padres/los guardas una notificación escrita de los resultados de la decisión del Comité Examinador De Extra/Co-Curricular. La decisión del Comité Examinador De Extra/Co-Curricular se puede apelar en la escritura al Superintendente.

La súplica debe ocurrir en el plazo de tres (3) días escolares de la letra de la notificación. Hasta Que Finalice una decisión sobre la súplica, seguirá habiendo la pérdida de los privilegios pedidos por el Comité Examinador De Extra/Co-curricular en efecto. El Superintendente programará una conferencia con el Presidente del Tablero de Súplica, los padres/guardas, y el estudiante en el plazo de cinco (5) días escolares de la petición, en cuya hora las pruebas serán revisadas y una decisión rindió. La decisión será sometida en la escritura a los padres en el plazo de 24 horas de la conclusión de la decisión. Hasta Que Finalice la decisión de la súplica, seguirá habiendo la pérdida de los privilegios de extra/co-curricular pedidos por el Superintendente en efecto. La decisión del Superintendente se puede apelar Consejo Escolar de la Unión de Wasco al Alto de Administradores en el plazo de tres (3) días escolares de la decisión del Superintendente.

La súplica se debe pedir en la escritura. Dentro de diez (10) días después de recibir el pedido una audiencia que el Superintendente arreglará para Consejo Escolar de la Unión de Wasco el Alto del estudio de los Administradores. La audiencia será conducida conforme a los procedimientos para oír establecida bajo Código de Conducta de la Escuela. En El Plazo De 24 horas que siguen la audiencia la decisión escrita Consejo Escolar de la Unión de Wasco del Alto de Administradores será comunicada al estudiante y su los padres/los guardas. La decisión Consejo Escolar de la Unión de Wasco del Alto de Administradores será final. Hasta Que Finalice la decisión de la súplica, seguirá habiendo la pérdida de los privilegios de extra/co-curricular pedidos por el Superintendente en efecto.

Si, en cualquier momento en el proceso, se establece que ha ocurrido ninguna violación el estudiante será inmediatamente privilegios restaurados de su extra/co-curricular. El expediente del estudiante entonces será corregido por consiguiente.

ÍNDICE

PROGRAMA DE ABI 10
CLASES ACADÉMICAS DE LA COLOCACIÓN 08
INFORMES SOBRE LA MARCHA DE LOS TRABAJOS ACADÉMICOS 08
ACCOUNTABILITY/SAFETY/HEALTH 12
CRÉDITO DEL ADELANTO PARA LA CLASE QUE COLOCA 08
ALCOHOL 21, 28, 30
MUNICIÓN 20
ATENCIÓN 04
PROCEDIMIENTOS Y REGULACIONES DE LA ATENCIÓN 04
AUTO-SINTONIZADOR 04
BATERÍA/LUCHAR 20
HORARIO DE LA CAMPANA 05
CAFETERÍA 05
CALENDARIO 05
EXAMEN DE LA SALIDA DE LA ESCUELA SECUNDARIA DE CALIFORNIA (CAHSEE) 11
DIPLOMA DEL MÉRITO DEL SELLO DE LA FEDERACIÓN Y DEL GOLDEN STATE DE LA BECA DE CALIFORNIA 09
MALA CONDUCTA DEL CAMPUS 23
TELÉFONOS CELULARES 17
POLÍTICA DE CHANGE/DROP PARA LOS CURSOS DEL ACADEMIC 07
ENGAÑOS 23
CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SALA DE CLASE 24
LIMPIE EL CAMPUS: ROTURAS Y ALMUERZO Y SALAS DE CLASE 13
VACIAMIENTO DE UNA AUSENCIA 04
CLUBS/ACTIVITIES 27
CÓDIGO DE CONDUCTA Y DISCIPLINA 16
VIOLACIONES DE CÓDIGO Y CONSECUENCIAS DEL COMPORTAMIENTO INADECUADO 19
INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD 07
LABORATORIOS DEL ORDENADOR 10

INSCRIPCIÓN CONCURRENT EN LA UNIVERSIDAD DE BAKERSFIELD 29
CONSECUENCIAS PARA LA VIOLACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA DE EXTRA/CO-CURRICULAR 29
CONSECUENCIAS DEL COMPORTAMIENTO INADECUADO DE LA SALA DE CLASE 24
SUSTANCIAS CONTROLADAS 21
SERVICIOS DE COUNSELOR/TEACHER 06
CAMBIO DEL NIVEL DEL CURSO 07
CITAS DE COUSELOR 06
REALIZACIÓN DEL CRÉDITO 15
CLASES DE LA RECUPERACIÓN PROGRAM/E2020 DEL CRÉDITO 11
DELITOS 28, 30
CYBERBULLYING 17, 23
DAÑO A LA PROPIEDAD PRIVADA 21
DAÑO A LA PROPIEDAD DE LA ESCUELA 21
OBJETOS PELIGROSOS 20
DEUDAS AL CUERPO ESTUDIANTIL ASOCIADO 28
DESAFÍO 22
PROCESO DE APELACIÓN DEL CÓDIGO DE LA DISCIPLINA 24
PUNTOS PERTURBADORES Y PELIGROSOS 17
VESTIDO Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA PREPARACIÓN 26
CONDUCCIÓN Y EL PARQUEAR EN EL CAMPUS 13
PARAFERNALIA DE LA DROGA 22
DROGAS 21, 28, 30
LANZAMIENTO TEMPRANO 07
OPCIONES EDUCATIVAS 06
EDUCACIÓN EDUCATIVA DE OPTIONS/CONTINUING 06
DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS 23
DISPOSITIVOS DE LA MÚSICA ELECTRÓNICA 18
EMERGENCIAS Y TALADROS DEL CAMPUS LOCK-DOWNS/EVACUATION 13
EXPLOSIVOS 20
CLASES DE DÍA EXTENDIDAS 11
LA ESCUELA EXTENDIDA DE STUDENT/PARENT MANTIENE 10

EXTORSIÓN 21
 VIAJES DEL PLAN DE ESTUDIOS ADICIONALES DE
 ACTIVITIES/ASB/FIELD 27
 CÓDIGO DE CONDUCTA DE EXTRA/CO-CURRICULAR 27
 DISPAROS AL CAMPO 27
 ARMAS DE FUEGO 20
 COBERTURA DE SEGURO DEL FÚTBOL 14
 FALSIFICACIÓN 23
 FORMATO PARA EL MAYOR EL 90% 15
 ALMUERZO LIBRE y REDUCIDO 13
 OBTENCIÓN DE FONDOS 27
 JUEGO de 23
 ACTIVIDAD DE PANDILLA 20
 ACTIVIDAD DE PANDILLA NO VIOLENTOS 21
 SERVICIOS y REGULACIONES GENERALES de la ESCUELA
 CAMBIOS DEL GRADO 08,28
 CLASES 28 DE LA CALIFICACIÓN PROMEDIO Y DEL MÍNIMO
 PROCEDIMIENTOS DEL ADELANTO DE GRADE/CREDIT 08
 CLASIFICACIÓN PARA LOS ASISTENTES DEL ESTUDIANTE 08
 GRADNITE 27
 CEREMONIA DE GRADUACIÓN 15
 REQUISITOS DE LA GRADUACIÓN 15
 HUÉSPEDES 27
 ESTUDIANTE QUE HACE NOVILLOS HABITUAL 05
 NOVATADA 23
 EXÁMENES DE LA SALUD 14
 PETICIONES DE LA PREPARACIÓN 08
 FUEGOS ARTIFICIALES ILEGALES 20
 ARMAS DE FUEGO DE IMITACIÓN 22
 INMUNIZACIONES 14
 PAUTAS DE LA PUESTA EN PRÁCTICA (ORDENANZA
 MUNICIPAL 204 DEL CIF) 29
 EN LA SUSPENSIÓN 24 DE LA RETENCIÓN DE LA ESCUELA
 EXHIBICIONES PÚBLICAS INADECUADAS del AFECTO 23
 GRADOS INCOMPLETOS 09
 RETENCIÓN 18 DE LA EN-ESCUELA
 TIEMPO EDUCACIONAL 28
 SEGURO 14
 INTIMIDACIÓN DEL TESTIGO 23
 CÓDIGO DE CONDUCTA 25 DE ISR
 CUCHILLOS 20
 FUEGOS ARTIFICIALES LEGALES 20
 BIBLIOTECA 10
 ARMARIOS 10
 PÉRDIDA DE LOS PRIVILEGIOS 17
 23 de MENTIRA
 TRABAJO DEL MAQUILLAJE DESPUÉS DEL FINAL DE
 CALIFICAR PERIOD09
 TRABAJO DE MAKE-UP/MISSING DE LA CLASE I O II
 AUSENCIAS 09
 RETENCIÓN MÁXIMA 19 DE LA EN-ESCUELA DE LOS DÍAS
 SUSPENSIÓN MÁXIMA 19 DE LOS DÍAS
 MID-TERM/FINAL EXAMINATIONS/ACES 09
 USO ERRÓNEO DE LOS TELÉFONOS 23
 NARCÓTICO 30
 NOTIFICACIÓN DE LAS AUSENCIAS 04
 ACTO OBSCENO 22
 ABRA EL CAMPUS 13
 DROGAS 21 DE OTC
 FUERA DE CLASE SIN EL PASO 23
 PADRES EN LAS SALAS DE CLASE 13
 PLAGIO 23
 NAVAJAS DE BOLSILLO 20
 LOGRO ESTANDARIZADO PRELIMINAR 12
 MEDICACIONES PRESCRITAS 14
 MEDICAMENTOS DE VENTA CON RECETA 21
 BLASFEMIA DIRIGIDA HACIA UN ESTUDIANTE 22
 BLASFEMIA DIRIGIDA HACIA LOS PERSONALES 22 DE LA
 ESCUELA
 BLASFEMIA EN EL CAMPUS 22
 DISPOSICIONES AL CÓDIGO DE CONDUCTA 28 DE
 EXTRA/CO-CURRICULAR
 NO PARTICIPACIÓN 10 DE LA PUBLICIDAD
 LIBROS DE TEXTO 10
 CLASES DE ESCUELA DE TUTORING/AFTER 11
 HOJAS DE AFEITAR 20
 RECEPCIÓN DE LA PROPIEDAD ROBADA 22
 CLASES REPETIDAS (ORDENANZA MUNICIPAL 205 DEL CIF)
 29
 APLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTOS 30
 DE LAS SÚPLICAS
 ROBO 21
 SALUTATORIAN 15
 AYUDA 11 DE LA ESCUELA DE SÁBADO
 PROGRAMA 19 DE LA HARAGANERÍA DE LA ESCUELA DE
 SÁBADO
 PROCESO DE PREVISIÓN 06
 JUEGO 20 DE SCUFFLING/ROUGH
 AUTOADMINISTRACIÓN de la MEDICACIÓN 14 de la
 PRESCRIPCIÓN
 SELLING/DISTRIBUTING CUALQUIER SUSTANCIA
 CONTROLADA 21
 FORMATO MAYOR EL 90% 15 DE LA ATENCIÓN
 LETRAS MAYORES 04 DE LA ATENCIÓN
 AGRESIÓN SEXUAL 22
 ACOSO SEXUAL 22
 PROGRAMA INDEPENDIENTE A CORTO PLAZO 11 DEL
 ESTUDIO
 MONOPATINES, ROLLERBLADES Y BICICLETAS 18
 SOMA 23
 EXAMEN MÉDICO 14 DE LOS DEPORTES
 CLASE ASIGNADA POR MANDATO ESTANDARIZADA 11
 DEL PREP DE TESTING/TEST
 PRUEBA ESTANDARIZADA E INFORMACIÓN 12
 PRUEBAS 12 DE LOS ESTÁNDARES DE CALIFORNIA
 ROBO de 21
 IDENTIFICACIÓN 12 DEL ESTUDIANTE
 INFORMACIÓN 12 DEL ESTUDIANTE
 ESTUDIANTES ELEGIBLES PARA LOS ESTÁNDARES
 DIFERENCIADOS 28
 SUSPENSIÓN 19
 TARDIES 05
 PROFESOR APPOINTMENTS/MEETINGS 08
 OBJETOS PELIGROSOS QUE LANZAN 23
 TABACO 22, 28, 30
 CAMPUS LIBRE 15 DEL TABACO
 ESTUDIANTES 08 DE LA TRANSFERENCIA
 TRANSCRIPTS 09
 HARAGANERÍA 23
 LETRAS 04 DE LA HARAGANERÍA
 CLASES DE ESCUELA DE TUTORING/AFTER 11
 TIPOS DE LAS AUSENCIAS 04
 VALEDICTORIAN 15
 VANDALISMO 21
 AMENAZAS DE VERBAL/PHYSICAL PARA LOS PERSONALES
 20 DE LA ESCUELA
 AMENAZAS VERBALES O FÍSICAS PARA LOS ESTUDIANTES
 20
 GRUPO VIOLENTO 20
 VISITANTES 13
 VULGARIDAD 22
 REUNIÓN 28, 30 DE WASCO/SHAFTER
 ARMAS 28
 PERMISOS DE TRABAJO 12
 DECLARACIÓN 16 DE LA TOLERANCIA CERO